



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr 212/227/10  
Zarządu Powiatu w Kielcach  
z dnia 2 września 2010

## **OGŁOSZENIE**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, ze zm.) – dalej zwana ustawą.

### **Zarząd Powiatu w Kielcach**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w związku z realizacją w 2010r. projektu „Równi lecz różni” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

#### **I. Rodzaj zadania:**

**Aktywna integracja osób niepełnosprawnych poprzez sport, kulturę, turystykę i rekreację.**

#### **II. Zakres zadania:**

Zakres realizacji zadania obejmuje zorganizowanie zajęć aktywizacyjnych dla osób niepełnosprawnych (w wieku 15-64 lat, posiadających aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne) dostosowanych do ich potrzeb z wykorzystaniem co najmniej 3 elementów, w ramach instrumentów aktywnej integracji, o której mowa w dokumencie pn: „Zasady przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.” z dnia 1 stycznia 2010r.

Ogłaszający wymaga złożenia deklaracji przystąpienia do projektu „Równi lecz różni” oraz przygotowania indywidualnego programu integracji społecznej i zawodowej dla każdego uczestnika przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

#### **III. Wysokość dotacji:**

Wysokość dotacji na zrealizowanie zadania wynosi **50 000 zł.** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Zarząd Powiatu zastrzega sobie możliwość rozdysponowania powyższej kwoty na więcej niż jedną ofertę.



#### IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej zadaniem konkursu.
2. Zarząd Powiatu w Kielcach po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert, bez zbędnej zwłoki, zawiera umowę z wybranym oferentem o powierzenie realizacji zadania publicznego, określonego w pkt. I ogłoszenia (z przekazaniem dotacji na sfinansowanie w/w zadania, w sposób określony w umowie).
3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, a Zarząd Powiatu w Kielcach zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania odpowiednich środków publicznych w formie dotacji, na zasadach określonych w umowie.
4. Umowa wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego może być zawarta na czas określony, nie dłużej niż do 10 grudnia 2010r. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
5. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy jest posiadanie wyodrębnionego rachunku bankowego, na który przekazywana będzie dotacja na realizację zadania.

#### V. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie realizowane: **wrzesień - grudzień 2010r.**, nie dłużej niż do **10 grudnia 2010 roku**.
2. Zadanie powinno być realizowane w sposób zapewniający wysoką jakość jego wykonania.
3. Podmioty ubiegające się o realizację zadania publicznego objętego konkursem zobowiązane są:
  - 1) prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - 2) posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem,
  - 3) posiadać odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe do realizacji zadania objętego konkursem.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.



5. Oferty należy złożyć na formularzu określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
6. Oferta musi spełniać wymagania określone w art. 14 ust. 1 - 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Oferty muszą zawierać następujące dokumenty:
  - 1) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania,
  - 2) aktualny odpis z KRS lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za ostatni rok (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa), jeżeli podmiot działalność prowadził,
  - 4) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera w ofercie),
  - 5) statut organizacji oraz jego zmiany,
  - 6) kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy zamierzają realizować zadanie publiczne,
  - 7) rekomendacje, listy polecające dla oferenta wystawione nie wcześniej niż w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie oferty,
  - 8) oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego dla potrzeb realizacji zadania,
  - 9) deklarację odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

*Oświadczenia powinny zawierać klauzulę „uprzedzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art.297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. NR 88, poz.553 z późn. zm.)”.*

8. W przypadku organizacji pozarządowych, których odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji albo statut są aktualne, organizacja składa oświadczenie, że „dane zawarte w (odpisie z rejestru, wyciągu z ewidencji lub w statucie) są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty”.
9. Załączniki do oferty składane w formie kserokopii winny być potwierdzone przez osobę upoważnioną do reprezentowania organizacji (za zgodność z oryginałem, data, pieczęć, podpis).



10. Kwota przyznanej dotacji przez ogłaszającego konkurs, może być niższa od kwoty określonej, przez wyłoniony podmiot określony w art. 3 ust. 3 ustawy lub organizację pozarządową, w ofercie przewidzianej przez nich na realizację zadania. W takim przypadku podmiot określony w art. 3 ust. 3 ustawy lub organizacja pozarządowa może:

- 1) odstąpić od zawarcia umowy, powiadamiając o tym pisemnie ogłaszającego konkurs ofert.
- 2) zaproponować w formie pisemnej korektę zakresu rzeczowego i finansowego oraz zaktualizowanego kosztorysu.

11. Czas związany ofertą wynosi 7 dni licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

#### **VI. Terminy składania ofert:**

1. Oferty należy przesłać w zaklejonych kopertach, lub dostarczyć osobiście na adres: Punkt Konsultacyjno–Doradczy dla osób niepełnosprawnych, ul. Okrzei 18, 25 - 525 Kielce, IV piętro, lokal 9,10, w terminie do 24 września 2010 roku do godz. 15.00.

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

**” Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w związku z realizacją w 2010r. projektu „Równi lecz różni” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”** oraz nazwa i adres podmiotu składającego ofertę.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Punktu Konsultacyjno – Doradczego dla osób niepełnosprawnych w Kielcach.

#### **VII: Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:**

1. Zarząd Powiatu w Kielcach powoła Komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert na zasadach określonych w ustawie.

2. Komisja konkursowa rozpatrzy złożone oferty w terminie 7 dni, licząc od dnia następującego po upływie terminu przyjmowania ofert.

3. Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:

- 1) złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207),
- 2) złożoną przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa jest zgodna z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert,
- 3) zawierającą prawidłowe dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,
- 4) złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,



- 5) zawierającą wszystkie wymagane załączniki,
  - 6) zawierającą termin realizacji zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
  - 7) spełniającej warunki realizacji zadania, określone w pkt. V.
4. Komisja konkursowa po sprawdzeniu ofert pod względem formalnym dokonuje ich oceny w oparciu o następujące kryteria:
- 1) **merytoryczne** - stopień, w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania ogłoszonego w konkursie, dostępność do realizowanego przedsięwzięcia dla odbiorców i ich liczba, zapotrzebowanie społeczne na świadczone usługi (ocena w skali: **0 -10 pkt.**),
  - 2) **finansowe** – kalkulacja kosztów realizacji zadania w stosunku do zakresu rzeczowego zadania i liczby osób objętych realizacją zadania, (ocena w skali: **0 - 10pkt.**),
  - 3) **organizacyjne** - posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu, jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane (**0 - 10 pkt.**),
  - 4) **inne** - ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną (rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach): pozytywna współpraca (**10 pkt.**), brak wcześniejszej współpracy (**0 pkt.**), negatywna ocena współpracy (**-10 pkt.**).
5. Komisja Konkursowa w trakcie opiniowania ofert może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów. Wezwanie do uzupełnienia może nastąpić telefonicznie, mailowo lub faxem, na dane wskazane w ofercie danego podmiotu. Uzupełnienie braków winno nastąpić w formie tożsamej z formą złożonej oferty. Oferent winien uzupełnić braki w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Komisję.
6. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu w formie uchwały.
7. Od decyzji Zarządu Powiatu Kieleckiego w przedmiocie wyboru ofert nie przysługuje oferentom odwołanie.
8. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
9. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
  - 2) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
  - 3) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.



10. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym będą pochodziły ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
11. Zarząd Powiatu w Kielcach zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz nierozstrzygnięcia konkursu.
12. Dodatkowe informacje na temat otwartego konkursu ofert można uzyskać w siedzibie Punktu Konsultacyjno-Doradczego dla osób niepełnosprawnych, ul. Okrzei 18; 25 - 516 Kielce, IV piętro, lokal nr. 9, 10, od poniedziałku do piątku, telefon: (41) 314 49 87.

**VIII. W roku 2009 Powiat Kielecki zlecił następującym organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działającym na rzecz osób niepełnosprawnych zadania, współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:**

**Stowarzyszenie Kobiet „Zależy Nam” z siedzibą w Zagnańsku:**

- a) „Hipoterapia dla Warsztatu Terapii Zajęciowej w Zgórsku.” – Kwota dofinansowania w wysokości 40.000,00 zł. (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
- b) „Hipoterapia dla dzieci i młodzieży.” – kwota dofinansowania w wysokości 30.000,00 zł. (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

**Stowarzyszenie Chorych Na Stwardnienie Rozsiane (SM) z siedzibą w Kielcach:**

- a) „Zajęcia rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych.” - kwota dofinansowania w wysokości 25.200,00 zł. (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy dwieście złotych 00/100).

**Świętokrzyskie Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom, Młodzieży, Dorosłym z Cukrzycą i Innymi Schorzeniami z siedzibą w Kielcach:**

- a) „Aktywizacja edukacyjna dla dzieci chorych na cukrzycę.” - kwota dofinansowania w wysokości 27.100,00 zł. (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy sto złotych 00/100).

***Wzór oferty realizacji zadania publicznego, wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania można pobrać w Punkcie Konsultacyjno-Doradczym dla osób niepełnosprawnych lub ze strony BIP.***