

Roboty budowlane - 267187-2010

09/09/2010 S175 Państwa członkowskie - Roboty budowlane - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I.II.III.IV.VI.

PL-Kielce: Roboty budowlane

2010/S 175-267187

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Powiat Kielecki
 al. IX Wieków Kielc 3
 Kontaktowy: Starostwo Powiatowe w Kielcach, 25-516 Kielce, al. IX Wieków Kielc 3
 Do wiadomości: Agnieszka Bębacz
 25-516 Kielce
 POLSKA
 Tel. +48 413421853
 E-mail: bebacz.a@powiat.kielce.pl
 Faks +48 413442825

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.bip.powiat.kielce.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne jednostka samorządu terytorialnego
 Ogólne usługi publiczne
 Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Instytucję zamawiającą**

Budowa budynku biurowego pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach wraz z niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej i zagospodarowaniem terenu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Roboty budowlane
 Wykonanie
 Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych działki o nr ewid. 1492/3, 1343/30 (pas drogowy) położone w Kielcach u zbiegu ulic Wrzosowej i Ks. J. Popieluszki.
 Kod NUTS PL

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Budowa budynku biurowego pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach z instalacjami wewnętrznymi: wodno-kanalizacyjną, centralnego ogrzewania, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji, elektryczną, teletechnicznymi, niskoprądowymi, gaśniczą, budowa zjazdu tymczasowego z drogi wojewódzkiej nr 764, budowa parkingu na 280 miejsc, budowa instalacji sanitarnych zewnętrznych wraz z przyłączami, budowa stacji transformatorowej i linii n.n. zasilającej budynek wraz z niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej i zagospodarowaniem terenu oraz wyposażeniem budynku.

Przeprowadzenie w imieniu Zamawiającego procedury związanej z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie budynku.

Bilans terenu:

Teren inwestycji 20 382,00 m².
 Powierzchnia zabudowy 2 624,93 m².
 Droga dojazdowa 5 415,00 m².
 Droga pożarowa 921,68 m².
 Ciągi piesze dziedzińca /kostka granitowa/ 232,21 m².
 Chodniki /kostka betonowa/ 2 018,47 m².
 Parkingi /kostka betonowa/ 843,23 m².
 Parkingi /płyty ażurowe/ 2 780,50 m².
 Zieleni 5 545,98 m².

Parametry techniczne obiektu:

Kubatura 48 921,80 m³.
 Powierzchnia netto 11 362,56 m².
 Powierzchnia użytkowa 7 904,88 m².
 Wysokość obiektu 17,75 m.
 Długość obiektu 72,49 m.
 Szerokość obiektu 65,29 m.
 Obiekt stanowi bryłę o nieregularnym rzucie na bazie prostokątów, 5 kondygnacji naziemnych.

Rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe:

— dach pokryty stropodachem o odwróconym układzie warstw. Konstrukcja nośna płyta żelbetowa wylewana, zbrojona,
 — ściany parteru i pięter z cegły ceramicznej K2 gr. 25, przyziemia nośne monolityczne o gr. 25cm, zbrojone,
 — nadproża wylewane monolityczne, część nadproży nad otworami wentylacyjnymi jako nadproża Kleina,

- wieńce w poziomie kondygnacji wylewane wraz z konstrukcją stropów,
- podciągi żelbetowe, monolityczne wylewane na budowie,
- stropy płyty żelbetowe monolityczne,
- fundamenty stopy i ławy fundamentowe monolityczne, żelbetowe. Płyty posadzkowe przyziemia monolityczne,
- sufity podwieszane ze sprasowanej wełny mineralnej oraz STG na konstrukcji stalowej,
- tynki wewnętrzne: cem.-wap. kat. III; zewnętrzne: wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa,
- elewacja - fasada wentylowana - okładzina elewacyjna np. Trespa Meteor NW13/ST, kolor Country Wood,
- fasada wentylowana - panel elewacyjny aluminiowy, np. Alucobond, kolor 501,
- posadzki Pomieszczenia ogólnodostępne, komunikacyjne, sanitarne: gres, terakota, pomieszczenia WC, porządkowe: gres, terakota. Pokoje biurowe: wykładzina PCV i marmoleum, wybrane pomieszczenia dywanowa. Sale konferencyjne: wykładzina dywanowa,
- okładziny ŚCIAN Pomieszczenia sanitarne, technologiczno-techniczne: płytki ceramiczne glazurowane do wys. 2,5 m, w pomieszczeniach gastronomicznych produkcyjnych wyobłone cokoły. Powłoki dekoracyjne - ściany i sufity: farby akrylowe o kolorach pastelowych. Pomieszczenia reprezentacyjne i o dużym natężeniu ruchu - obiektowe atestowane wykładziny PCV (tapety dedykowane dla obiektów użyteczności publicznej),
- izolacje Termiczne: polistyren spieniony ekstrudowany i zwykły, wełna mineralna. Izolacje przeciwwilgociowe: papy termozgrzewalne, folia pe i kubelkowa oraz powłokowe produkty systemowe,
- balustrady zewnętrzne i wewnętrzne stalowe, stal nierdzewna kwasoodporna satynowa,
- stolarka Zewnętrzna aluminiowa, fasada semistrukuralna z kwaterami otwieranymi, przeszklenia z powłoką antyinsolacyjną, wrota garażowe typowe stalowe, podnoszone. Wewnętrzna aluminiowe drzwi o odporności ogniowej i dymoszczelne, atestowane. Stalowe o odporności ogniowej atestowane. Pozostałe płytowe, laminowane,
- wyposażenie wg projektu aranżacji i wyposażenia wnętrz,
- wyposażenie w sprzęt p.poż.

Szczegółowy zakres robót oraz warunki ich realizacji zawierają:

- a) projekt budowlany (załączniki nr 11);
- b) projekt wykonawczy (załączniki nr 12);
- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (załączniki nr do specyfikacji nr 13);
- d) decyzja znak: AU.III.73532-4-52/10 z dnia 6.8.2010 r. o pozwoleniu na budowę stanowiąca załącznik nr 10 do specyfikacji;

UWAGA!

1. Zakres przedmiotu zamówienia nie obejmuje Technologii zespołu gastronomicznego.

2. Załączone do specyfikacji przedmiary robót (załącznik nr 14) nie są elementem dokumentacji projektowej, lecz stanowią materiał pomocniczy na użytek:

- określenia minimalnych norm technicznych i jakości materiałów i urządzeń,
- oceny, czy nie zachodzi przypadek rażąco niskiej ceny.

Wykonawcy zobowiązani są dokonać wizji lokalnej terenu w celu uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty.

Dokumentacja projektowa wskazuje dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. W tych przypadkach wszystkie użyte w projektach technicznych, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych nazwy produktów, firm mają tylko zastosowanie do określenia parametrów technicznych i jakościowych urządzeń oraz materiałów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji zadania. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowanie innych materiałów i urządzeń, niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji (materiały i urządzenia równoważne). Wykonawca, który zastosował materiały lub urządzenia równoważne ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały lub urządzenia zostały zamienione i określić, jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje. W przypadku, gdy zastosowanie zaproponowanych w ofercie materiałów lub urządzeń równoważnych w toku realizacji robót będzie wymagać zmiany dokumentacji projektowej, Wykonawca uzyska na dokonanie tych zmian zgodę Zamawiającego i Jednostki Projektowania oraz poniesie koszty związane z przeprojektowaniem. Konieczność przeprojektowania nie skutkuje zmianą terminu wykonania przedmiotu umowy i wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Jakość dostarczonych do budowy materiałów, wyrobów i elementów musi być zgodna z wymaganiami normowymi, atestami, świadectwami dopuszczenia do stosowania i ustaleniami projektów wykonawczych oraz wymaganiami zawartymi w SIWZ. Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych warunków Wykonawca przekaże Zamawiającemu.

Wykonanie zamówienia obejmuje również:

- opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- wykonanie wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, w tym zagospodarowania placu budowy, utrzymania i później likwidacji zaplecza budowy, wraz z wykonaniem i likwidacją mediów na potrzeby realizacji robót oraz ich użytkowanie,
- organizację ruchu na czas prowadzenia robót i zajęcia pasa drogowego,
- odwodnienie terenu budowy i ewentualne pompowanie wody,
- wywóz nadmiaru gruntu, dowóz ziemi z jej zakupem, ewentualną wymianę gruntów lub ich zagęszczanie, jak i nakłady na roboty w związku ze zmianą kategorii gruntu,
- właściwe postępowanie z odpadami powstałymi przy wykonywaniu przedmiotu umowy; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu oraz postępowanie z odpadami w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego (ustawa z dnia 27.4.2001 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. nr 39, poz. 251 z późn. zm.) oraz usta-wa z dnia 27.4.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. nr 25, poz. 150 z późn. zm.),
- przekopy kontrolne, w tym wykonanie ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- ewentualną wycinkę drzew, krzaków wraz z uzyskaniem stosownych decyzji w imieniu Zamawiającego, jeżeli taka konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu zamówienia,
- wykonanie niezbędnych rusztowań,
- odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie realizacji robót,
- pełną obsługę geologiczną i geodezyjną wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonanych robót budowlanych) po zakończeniu realizacji robót,
- przeprowadzenie rozruchu technologicznego (po stronie Wykonawcy koszty mediów, zużycia materiałów dla potrzeb rozruchu, badań, ocen, analiz wraz z kosztem uzyskania stosownych badań przez odpowiednie instytucje w tym zakresie, jeżeli jest to wymagane przepisami prawa oraz sporządzenie dokumentacji z rozruchu),
- opracowanie świadectwa energetycznego zgodnie z wymogami prawa budowlanego,
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu wraz z opiniami i stanowiskami organów wymienionych w art. 56 Prawa budowlanego w imieniu Zamawiającego,
- dostarczenie instrukcji użytkowania obiektu, w tym m.in. instrukcje użytkowania sprzętu i urządzeń obiektu oraz instrukcje stanowiskowe,
- przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu i urządzeń obiektu wraz ze

- szkoleniami stanowiskowymi,
— dostarczenie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wraz z wyposażeniem w sprzęt p.poż. (gaśnice, koce, itp.).
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
45000000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Nie
- II.1.8) **Podział na części**
Nie
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**
Bez VAT
Zakres między 4 845 000,00 a 20 000 000,00 EUR
- II.2.2) **Opcje**
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**
Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia);

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

- III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**
- III.1.1) **Wymagane wadła i gwarancje**
- Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 500 000,00 PLN (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100) przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
 - Nie wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
 - Wadium Wykonawca składa w jednej lub kilku formach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 2.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - Wadium składane w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Kielcach, nr 52 8493 0004 0000 0057 2783 0008. Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione jeżeli znajdzie się na w/w rachunku do godziny 10:00 w dniu 18.10.2010 roku.
Uwaga! Wyklucza się dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek Zamawiającego, w kasie banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, czy też innego banku, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
 - W przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej, oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty.
 - W sprawie zwrotu wadium, jego zatrzymania Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - Po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**
- Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
 - Rozliczenie wynagrodzenia będzie następujące:
 - fakturami częściowymi, stanowiącymi łącznie nie więcej niż 80 % wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, wystawianymi po wykonaniu poszczególnych elementów robót podlegających częściowemu odbiorowi wg harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy,
 - fakturą końcową - wystawioną po zakończeniu całego przedmiotu umowy i odbiorze końcowym oraz otrzymaniu przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektu.
 - Podstawą do wystawiania faktur częściowych będą protokoły odbioru robót częściowych potwierdzone przez inspektorów nadzoru.
 - Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy podpisany przez wszystkich członków specjalnie powołanej do tego celu komisji odbiorowej i przedstawiciela Wykonawcy oraz pozwolenie na użytkowanie obiektu.
 - Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.
 - Jeżeli część lub całość robót objętych wystawioną przez Wykonawcę fakturą została zrealizowana przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą pisemnego oświadczenia potwierdzonego przez Podwykonawcę o dokonaniu zapłaty na rzecz Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać kwotę, którą otrzymał Podwykonawca i wskazanie daty zapłaty. W przypadku nie dostarczenia potwierdzonego oświadczenia, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należności Wykonawcy w kwocie równej należności Podwykonawcy. Do czasu wyjaśnienia czy Podwykonawcy przysługują roszczenia z tytułu zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek za zwłokę w płatności wstrzymanych kwot. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego Podwykonawcom pomniejszają należność Wykonawcy.
 - Płatność faktur nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
- III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**
- Grupa Wykonawców może wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy – Pzp.
 - W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Pzp, składa w ich imieniu ustanowiony pełnomocnik. Ustanowiony pełnomocnik przedkłada także odrębnie dla każdego z Wykonawców dokumenty potwierdzające, brak podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (dokumenty o których mowa w rozdz. VI pkt 2 SIWZ). Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2.1 SIWZ sporządza każdy z Wykonawców.
Pozostałe dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przedkłada pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie, dokumentując spełnienie warunków łącznie przez wszystkich Wykonawców lub co najmniej jednego z nich.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani, są przed podpisaniem umowy, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Tak

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji, która obejmuje usuwanie awarii i usterek oraz przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w niżej podanych okresach:

1. na roboty budowlane, instalacyjne oraz dostarczone urządzenia minimalny okres gwarancji: 36 miesięcy, minimalna częstotliwość przeglądów gwarancyjnych: co 12 miesięcy – potwierdzone protokołem;
2. na okablowanie strukturalne – Zamawiający wymaga certyfikatu producenta okablowania udzielonego bezpośrednio użytkownikowi końcowemu i stanowiącego zobowiązanie gwarancyjne producenta wszystkich elementów całego systemu okablowania w zakresie dotrzymania parametrów jakościowych i materiałowych, wymagany minimalny okres gwarancji: 25 lat, minimalna częstotliwość przeglądów gwarancyjnych: wg zaleceń producenta;
3. na elementy aktywne systemu okablowania strukturalnego wymagany minimalny okres gwarancji: 6 lat, minimalna częstotliwość przeglądów gwarancyjnych: wg zaleceń producenta;
4. na urządzenia i instalacje niskoprądowe minimalny okres gwarancji: 36 miesięcy, minimalna częstotliwość przeglądów gwarancyjnych: co 6 miesięcy, potwierdzone protokołami dołączonymi do książki obiektu.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniają warunki (opisane w roz. III.2.2) i III.2.3) niniejszego ogłoszenia) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz dokumentów wymienionych w punktach III.2.2) i III.2.3) niniejszego ogłoszenia wg formuły spełnia/nie spełnia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wg formuły spełnia/nie spełnia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zamiast dokumentów o których mowa wyżej składa dokumenty zgodnie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

W przypadku, gdy wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca polega na zasobach (wiedzy, doświadczeniu, osobach zdolnych lub zdolnościach finansowych) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, składa dokumenty, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału w odniesieniu do tych podmiotów, jeżeli będą brały udział w realizacji części zamówienia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawcy przystępujący do postępowania muszą wykazać, że:

- a) dysponują środkami lub posiadają zdolność kredytową w kwocie minimum 20 000 000 PLN;
- b) posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości sumy ubezpieczenia nie mniejszej niż 20 000 000 PLN.

UWAGA.

Jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dla sprawdzenia spełnienia warunku, przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

Ad. ppkt a) informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty;

Ad. ppkt b) opłaconej polisy ubezpieczenia a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

W zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

Wg formuły spełnia/nie spełnia.

W przypadku, gdy wykazując zdolność finansową Wykonawca polega na zasobach (zdolnościach finansowych) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, składa:

Pisemne zobowiązanie w formie oświadczenia tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotów trzecich, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykonawcy przystępujący do postępowania muszą wykazać, że:

a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonali co najmniej dwa zamówienia odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, tzn. wykonali 2 roboty budowlane, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 40 000 000,00 mln PLN polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynków użyteczności publicznej, w tym:

- jedna robota budowlana dla obiektu biurowego określonego wg PKOB nr 1220,
- jedna robota budowlana dla obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 40 000 m³.

Uwagi:

— Przez obiekty biurowe rozumie się budynki określone zgodnie z zasadami metodycznymi Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30.12.1999 r. (Dz. U. nr 112, poz. 1316, z późniejszymi zmianami), tj. mieszczące się w grupowaniu PKOB grupa 122 klasa 1220,

— Przez budynek użyteczności publicznej rozumie się budynek o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. nr 75 poz. 690 ze zm.),

— Jeżeli wartości robót w wykazie zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dla sprawdzenia spełnienia warunku, przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przez co rozumie się dysponowanie:

— 1 osobą do pełnienia funkcji Kierownika Budowy, posiadającą:

Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, aktualną na dzień składania ofert przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego; co najmniej 5-letnie łączne doświadczenie na stanowisku kierownika budowy w tym co najmniej kierowanie 1 robotą budowlaną o kubaturze nie mniejszej niż 20 000,00 m³;

— 1 osobą do pełnienia funkcji Kierownika robót elektrycznych, posiadającą: co najmniej 3-letnie łączne doświadczenie na stanowisku kierownika robót, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, aktualną na dzień składania ofert przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,

— 1 osobą do pełnienia funkcji Kierownika robót sanitarnych, posiadającą: co najmniej 3-letnie łączne doświadczenie na stanowisku kierownika robót, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; aktualną na dzień składania ofert przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,

— 1 osobą do pełnienia funkcji Kierownika robót drogowych, posiadającą: co najmniej 3 letnie łączne doświadczenie na stanowisku kierownika robót, uprawnienia budowlane w specjalności w drogowej, aktualną na dzień składania ofert przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

2. Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

Ad. ppkt a) wykazu wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; Ad. ppkt b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;

W przypadku, gdy wykazując spełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca polega na zasobach (wiedzy, doświadczeniu, osobach zdolnych) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, składa: Pisemne zobowiązanie w formie oświadczenia tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury** Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia** Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna** Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą** WR.III.3450-5/10

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia** Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych** Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 18.10.2010 - 10:00 Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** 18.10.2010 - 10:00

IV.3.5) **Data wystawienia zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą** Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 18.10.2010 - 10:30

Miejsce

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3, bud. C-I, II piętro, pokój 217 - sala konferencyjna

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

Nie

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający przekazuje Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia na płycie CD/DVD na pisemny wniosek

Wykonawcy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna będzie w wersji elektronicznej na stronie internetowej

Zamawiającego: www.bip.powiat.kielce.pl.**VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 224587700

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 224587700

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

6.9.2010