

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na:

**„Budowę budynku biurowego pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego
w Kielcach wraz z niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej
i zagospodarowaniem terenu”**

Zamawiający:

Powiat Kielecki

**Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,
tel. 0-41 342-13-07, fax 0-41 344 28 25,**

e-mail: bebacz.a@powiat.kielce.pl

NIP: 9591645790, REGON: 291009372

strona internetowa Zamawiającego: www.bip.powiat.kielce.pl

Kielce, dnia **06.09.2010r.**

Starosta Kielecki

Zenon Janus

/zatwierdził/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „specyfikacją” w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o wartości szacunkowej powyżej 4 845 000 euro, prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm./ zwanej dalej „ustawą”, na zadanie pod nazwą:
„Budowa budynku biurowego pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach wraz z niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej i zagospodarowaniem terenu”.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Powiat Kielecki
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,
tel. 0-41 342-13-07, fax 0-41 344- 28- 25, e-mail: bebacz.a@powiat.kielce.pl
NIP: 9591645790, REGON: 291009372

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm./

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
45000000-7 Roboty budowlane
45215000-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów użyteczności publicznej
2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:
Budowa budynku biurowego pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach wraz z niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej i zagospodarowaniem terenu.
3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:
Budowa budynku biurowego pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach z instalacjami wewnętrznymi: wodno-kanalizacyjną, centralnego ogrzewania, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji, elektryczną, teletechnicznymi, niskoprądowymi, gaśniczą, budowa zjazdu tymczasowego z drogi wojewódzkiej nr 764, budowa parkingu na 280 miejsc, budowa instalacji sanitarnych zewnętrznych wraz z przyłączami, budowa stacji transformatorowej i linii n.n. zasilającej budynek wraz z niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej i zagospodarowaniem terenu oraz wyposażeniem budynku.
Przeprowadzenie w imieniu Zamawiającego procedury związanej z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie budynku.
adres: **działki o nr ewid. 1492/3, 1343/30 (pas drogowy) położone w Kielcach u zbiegu ulic Wrzosowej i Ks. J. Popiełuszki**
bilans terenu:

teren inwestycji	20 382,00 m²
powierzchnia zabudowy	2 624,93 m²
droga dojazdowa	5 415,00 m²

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

droga pożarowa	921,68 m²
ciągi piesze dziedzińca /kostka granitowa/	232,21 m²
chodniki /kostka betonowa/	2 018,47 m²
parkingi /kostka betonowa/	843,23 m²
parkingi /płyty ażurowe/	2 780,50 m²
zieleń	5 545,98 m²
parametry techniczne obiektu:	
kubatura	48 921,80 m³
powierzchnia netto	11 362,56 m²
powierzchnia użytkowa	7 904,88 m²
wysokość obiektu	17,75 m
długość obiektu	72,49 m
szerokość obiektu	65,29 m

Obiekt stanowi bryłę o nieregularnym rzucie na bazie prostokątów, 5 kondygnacji naziemnych.

Rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe:

DACH pokryty stropodachem o odwróconym układzie warstw. Konstrukcja nośna płyta żelbetowa wylewana, zbrojona.

ŚCIANY parteru i pięter z cegły ceramicznej K2 gr. 25, przyziemia nośne monolityczne o gr. 25cm, zbrojone.

NADPROŻA wylewane monolityczne, część nadproży nad otworami wentylacyjnymi jako nadproża Kleina.

WIENCE w poziomie kondygnacji wylewane wraz z konstrukcją stropów.

PODCIĄGI żelbetowe, monolityczne wylewane na budowie.

STROPY płyty żelbetowe monolityczne.

FUNDAMENTY stopy i ławy fundamentowe monolityczne, żelbetowe. Płyty posadzkowe przyziemia monolityczne.

SUFITY PODWIESZANE ze sprasowanej wełny mineralnej oraz STG na konstrukcji stalowej.

TYNKI wewnętrzne: cem.-wap. kat. III; zewnętrzne: wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa.

ELEWACJA - fasada wentylowana - okładzina elewacyjna np. TRESPA METEON NW13/ST, kolor Country Wood

- fasada wentylowana - panel elewacyjny aluminiowy, np. ALUCOBOND, kolor 501

POSADZKI Pomieszczenia ogólnodostępne, komunikacyjne, sanitarne: gres, terakota, pomieszczenia WC, porządkowe: gres, terakota. Pokoje biurowe: wykładzina PCV i marmoleum, wybrane pomieszczenia dywanowa. Sale konferencyjne: wykładzina dywanowa.

OKŁADZINY ŚCIAN Pomieszczenia sanitarne, technologiczno-techniczne: płytki ceramiczne glazurowane do wys. 2,5m, w pomieszczeniach gastronomicznych produkcyjnych wyoblone cokoły. Powłoki dekoracyjne - ściany i sufity: farby akrylowe o kolorach pastelowych. Pomieszczenia reprezentacyjne i o dużym natężeniu ruchu - obiektowe atestowane wykładziny PCV (tapety dedykowane dla obiektów użyteczności publicznej).

IZOLACJE Termiczne: polistyren spieniony ekstrudowany i zwykły, wełna mineralna. Izolacje przeciwwilgociowe: papy termozgrzewalne, folia pe i kubełkowa oraz powłokowe produkty systemowe.

BALUSTRADY zewnętrzne i wewnętrzne stalowe, stal nierdzewna kwasoodporna satynowa.

STOLARKA Zewnętrzna aluminiowa, fasada semistukturalna z kwaterami otwieranymi, przeszklenia z powłoką antyinsolacyjną, wrota garażowe typowe stalowe, podnoszone. Wewnętrzna aluminiowe drzwi o odporności ogniowej i dymoszczelne, atestowane. Stalowe o odporności ogniowej atestowane. Pozostałe płytowe, laminowane.

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

WYPOSAŻENIE wg projektu **aranżacji i wyposażenia wnętrza,**
WYPOSAŻENIE w sprzęt p.poż.

Szczegółowy zakres robót oraz warunki ich realizacji zawierają:

- a) projekt budowlany (załączniki nr 11)
- b) projekt wykonawczy (załączniki nr 12)
- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (załączniki nr do specyfikacji nr 13);
- d) decyzja znak: AU.III.73532-4-52/10 z dnia 06.08.2010r. o pozwoleniu na budowę stanowiąca załącznik nr 10 do specyfikacji;

UWAGA!

1. Zakres przedmiotu zamówienia nie obejmuje Technologii zespołu gastronomicznego.
2. Załączone do specyfikacji **przedmiary** robót (załącznik nr 14) nie są elementem dokumentacji projektowej, lecz stanowią materiał pomocniczy na użytek:
 - określenia minimalnych norm technicznych i jakości materiałów i urządzeń ,
 - oceny, czy nie zachodzi przypadek rażąco niskiej ceny.

Wykonawcy zobowiązani są dokonać wizji lokalnej terenu w celu uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty.

Dokumentacja projektowa wskazuje dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. **W tych przypadkach wszystkie użyte w projektach technicznych, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych nazwy produktów, firm mają tylko zastosowanie do określenia parametrów technicznych i jakościowych urządzeń oraz materiałów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji zadania.** Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowanie innych materiałów i urządzeń, niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji (materiały i urządzenia równoważne). Wykonawca, który zastosował materiały lub urządzenia równoważne ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały lub urządzenia zostały zamienione i określić, jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje. W przypadku, gdy zastosowanie zaoferowanych w ofercie materiałów lub urządzeń równoważnych w toku realizacji robót będzie wymagać zmiany dokumentacji projektowej, Wykonawca uzyska na dokonanie tych zmian zgodę Zamawiającego i Jednostki Projektowania oraz poniesie koszty związane z przeprojektowaniem. Konieczność przeprojektowania nie skutkuje zmianą terminu wykonania przedmiotu umowy i wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Jakość dostarczonych do budowy materiałów, wyrobów i elementów musi być zgodna z wymaganiami normowymi, atestami, świadectwami dopuszczenia do stosowania i ustaleniami projektów wykonawczych oraz wymaganiami zawartymi w SIWZ. Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych warunków Wykonawca przekaże Zamawiającemu.

Wykonanie zamówienia obejmuje również:

- opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- wykonanie wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, w tym zagospodarowania placu budowy, utrzymania i później likwidacji zaplecza budowy, wraz z wykonaniem i likwidacją mediów na potrzeby realizacji robót oraz ich użytkowanie,
- organizację ruchu na czas prowadzenia robót i zajęcia pasa drogowego,
- odwodnienie terenu budowy i ewentualne pompowanie wody,

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

- wywóz nadmiaru gruntu, dowóz ziemi z jej zakupem, ewentualną wymianę gruntów lub ich zagęszczanie, jak i nakłady na roboty w związku ze zmianą kategorii gruntu,
- właściwe postępowanie z odpadami powstałymi przy wykonywaniu przedmiotu umowy; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu oraz postępowanie z odpadami w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego (ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.);
- przekopy kontrolne, w tym wykonanie ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- ewentualną wycinkę drzew, krzaków wraz z uzyskaniem stosownych decyzji w imieniu Zamawiającego, jeżeli taka konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu zamówienia,
- wykonanie niezbędnych rusztowań,
- odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie realizacji robót,
- pełną obsługę geologiczną i geodezyjną wraz z inwentaryzacją powykonawczą,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonanych robót budowlanych) po zakończeniu realizacji robót,
- przeprowadzenie rozruchu technologicznego (po stronie Wykonawcy koszty mediów, zużycia materiałów dla potrzeb rozruchu, badań, ocen, analiz wraz z kosztem uzyskania stosownych badań przez odpowiednie instytucje w tym zakresie, jeżeli jest to wymagane przepisami prawa oraz sporządzenie dokumentacji z rozruchu),
- opracowanie świadectwa energetycznego zgodnie z wymogami prawa budowlanego,
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu wraz z opiniami i stanowiskami organów wymienionych w art. 56 Prawa budowlanego w imieniu Zamawiającego,
- dostarczenie instrukcji użytkowania obiektu, w tym m.in. instrukcje użytkowania sprzętu i urządzeń obiektu oraz instrukcje stanowiskowe,
- przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu i urządzeń obiektu wraz ze szkoleniami stanowiskowymi,
- dostarczenie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wraz z wyposażeniem w sprzęt p.poż. (gaśnice, koce, itp.),

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji, która obejmuje usuwanie awarii i usterek oraz przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w niżej podanych okresach:

Lp.	Element objęty gwarancją	minimalny okres gwarancji	minimalna częstotliwość przeglądów gwarancyjnych
1	roboty budowlane, instalacyjne oraz dostarczone urządzenia	36 miesięcy	co 12 miesięcy – potwierdzone protokołem
2	okablowanie strukturalne – Zamawiający wymaga certyfikatu producenta okablowania udzielonego bezpośrednio użytkownikowi końcowemu i stanowiącego zobowiązanie gwarancyjne producenta wszystkich elementów całego systemu okablowania w zakresie dotrzymania parametrów jakościowych i materiałowych.	25 lat	wg zaleceń producenta
3	elementy aktywne systemu okablowania strukturalnego	6 lat	wg zaleceń producenta

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

Lp.	Element objęty gwarancją	minimalny okres gwarancji	minimalna częstotliwość przeglądów gwarancyjnych
4	urządzenia i instalacje niskoprądowe	36 miesięcy	co 6 miesięcy, potwierdzone protokołami dołączonymi do książki obiektu

IV. Termin pożądaný wykonania przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w ciągu **24 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

W w/w terminie Wykonawca zobowiązany jest wykonać bez wad i usterek przedmiot umowy, skompletować i przekazać wszystkie niezbędne do odbioru dokumenty związane z realizacją zadania, w tym pozyskać na rzecz Zamawiającego pozwolenie na użytkowanie obiektu

Termin wykonania uznaje się za zachowany, o ile na skutek zgłoszenia przez Wykonawcę do odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający dokona tego odbioru.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **w trybie art. 22 ust. 1** ustawy Prawo Zamówień publicznych, spełniają warunki dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania działalności** lub czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wg formuły spełnia/nie spełnia.

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Wykonawcy muszą wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonali co najmniej **dwóch zamówienia odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, tzn. wykonali dwie roboty budowlane, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 40 000 000 mln złotych polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynków użyteczności publicznej, w tym:**

- **jedna robota budowlana dla obiektu biurowego określonego wg PKOB nr 1220,**
- **jedna robota budowlana dla obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 40 000 m³;**

UWAGI

- Przez obiekt biurowy rozumie się budynki określone zgodnie z zasadami metodycznymi Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30.12.1999r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późniejszymi zmianami), tj. mieszczące się w grupowaniu PKOB grupa 122 klasa 1220.
- Przez budynek użyteczności publicznej rozumie się budynek o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. nr 75 poz. 690 ze zm.).
- Jeżeli wartości robót w wykazie zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dla sprawdzenia spełnienia warunku, przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

- wykazu robót budowlanych (wg wzoru załącznik nr 5 do specyfikacji) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia oraz
- dokumentów potwierdzających, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wg formuły spełnia/nie spełnia.

3) dysponowania odpowiednim **potencjałem technicznym** oraz **osobami zdolnymi** do wykonania zamówienia:

a) **Wykonawcy muszą wykazać dysponowanie osobami zdolnymi** do wykonania zamówienia, przez co rozumie się dysponowanie co najmniej:

- 1 osobą do pełnienia **funkcji Kierownika Budowy**, posiadającą: **uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, aktualną na dzień składania ofert przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego; co najmniej **5-letnie łączne doświadczenie na stanowisku kierownika budowy w tym co najmniej kierowanie 1 robotą budowlaną o kubaturze nie mniejszej niż 20 000,00 m³**;
- 1 osobą do pełnienia **funkcji Kierownika robót elektrycznych**, posiadającą: co najmniej 3-letnie łączne doświadczenie na stanowisku kierownika robót, uprawnienia budowlane w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, aktualną na dzień składania ofert przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego;
- 1 osobą do pełnienia **funkcji Kierownika robót sanitarnych**, posiadającą: co najmniej 3-letnie łączne doświadczenie na stanowisku kierownika robót, uprawnienia budowlane w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**; aktualną na dzień składania ofert przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego;
- 1 osobą do pełnienia **funkcji Kierownika robót drogowych**, posiadającą: co najmniej 3-letnie łączne doświadczenie na stanowisku kierownika robót, uprawnienia budowlane **w specjalności w drogowej**, aktualną na dzień składania ofert przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego;

Ocena spełnienia w/w warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wg wzoru nr 6 do specyfikacji) w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami,
- oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, (wg wzoru nr 7 do specyfikacji), wg formuły spełnia/nie spełnia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawcy muszą wykazać, że:

- **dysponują środkami lub posiadają zdolność kredytową w kwocie minimum 20 000 000 zł;**
- **posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości sumy ubezpieczenia nie mniejszej niż 20 000 000 zł.**

UWAGA

Jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dla sprawdzenia spełnienia warunku, przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Ocena spełnienia w/w warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

- informacji z banku
 - opłaconej polisy ubezpieczenia.
- wg formuły spełnia/nie spełnia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 ustawy PZP: „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.” oraz z przypadkach wskazanych w **art. 24 ust. 2 ustawy PZP.**

Ocena spełnienia warunku o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania nastąpi na podstawie analizy przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru nr 4 do specyfikacji);
 - odpisu z właściwego rejestru;
 - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
 - zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
 - informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy;
 - informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy;
- wg formuły spełnia/nie spełnia.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia, nie później niż na dzień składania ofert.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w pkt 1 winni spełniać łącznie, natomiast żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z pkt. 2.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:
- 1.1 **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w zamówieniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **Załącznik nr 3 do specyfikacji;**
 - 1.2 **wykaz wykonanych robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; Wzór wykazu usług - **Załącznik nr 5 do specyfikacji;**
 - 1.3 **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami, (W kol. 3 lub w odrębnym załączniku do tego wykazu podać na jakich obiektach i w jakim okresie i jaką funkcję wykonywała osoba przewidziana jako kierownik budowy w co najmniej pięcioletnim przedziale czasowym.) Wzór wykazu osób - **Załącznik nr 6 do specyfikacji;**
 - 1.4 **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia** - **Załącznik nr 7 do specyfikacji;**

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

- 1.5 **informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty;
 - 1.6 **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa:
- 2.1 **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 4 do specyfikacji**;
 - 2.2 **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, ;
 - 2.3 **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.4 **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.5 **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.6 **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2.2 - 2.4 i 2.6 składa dokument lub dokumenty /wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert/ wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa w punkcie 2.5 składa zaświadczenie /wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert/ właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp
- Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskie, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp /wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert/.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania.

4. W przypadku, gdy wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca polega na zasobach (wiedzy, doświadczeniu, osobach zdolnych lub zdolnościach finansowych) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, składa następujące oświadczenia i dokumenty:

4.1 pisemne zobowiązanie w formie oświadczenia tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - **Załącznik nr 9 do specyfikacji**;

4.2 **informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą tych podmiotów, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4.3 dokumenty, o którym mowa w pkt. 2.1÷2.6 niniejszego rozdziału w odniesieniu do tych podmiotów, jeżeli będą brały udział w realizacji części zamówienia.

5. Dokumenty, o których mowa w tym rozdziale, należy przedstawić:

- oświadczenia w formie oryginału,
- pozostałe dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których Wykonawca zamierza korzystać, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1. składa w ich imieniu pełnomocnik. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 1.2 ÷ 1.6 przedkłada pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie, dokumentując spełnienie warunków łącznie przez wszystkich Wykonawców lub co najmniej jednego z nich. Pełnomocnik przedkłada także odrębnie dla każdego z Wykonawców dokumenty o których mowa w pkt. 2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2.1. sporządza każdy z Wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

z wykonawcami.

1. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie na adres: **Powiat Kielecki, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce**, faxem na numer **0-41 344 28 25** lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **bebacz.a@powiat.kielce.pl**. Za doręczenie faksu lub e-maila będzie uznane jego zwrotne potwierdzenie przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub e-mail winien oryginał niezwłocznie przesłać pocztą na adres Zamawiającego.
2. Zamawiający przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazania korespondencji faxem lub e-mailem Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. **Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania faksu lub e-mail w terminie 48 godzin od chwili jego nadania przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo uznać, że dokument wysłany faxem lub e-mailem został doręczony po upływie tego terminu na podstawie wydruku jego nadania.** Wydruk nadania faksu lub e-maila załącza się do protokołu postępowania.
3. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem lub e-mailem uznaje się dzień, w którym strona postępowania otrzymała informacje za pomocą faksu, e-maila. W przypadku otrzymania faksu lub e-maila po godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu uznaje się najbliższy dzień roboczy. Za godziny urzędowania przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek – piątek) od godz. 7:15 do 15:15.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi niniejszej specyfikacji Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia .
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takiej sytuacji Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
11. Osoby uprawnione z ramienia Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:
 - **Agnieszka Bębacz** – **Inspektor w Wydziale Rozwoju /tel. 41 342 18 53/**
 - **Bożena Gumułka** – **Naczelnik Wydziału Rozwoju /tel. 41 342 17 75/**godziny pracy Zamawiającego: **poniedziałek – piątek 7.15 – 15.15**

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie **500 000,00 zł** (słownie złotych: **pięćset tysięcy 00/100**) przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

- wać okres związania ofertą.
2. Nie wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy.
 3. Wadium Wykonawca składa w jednej lub kilku formach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 2.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium składane w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Kielcach, nr **52 8493 0004 0000 0057 2783 0008**. Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione jeżeli znajdzie się na w/w rachunku do **godziny 10⁰⁰ w dniu 18.10.2010 roku**.

Uwaga! Wyklucza się dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek Zamawiającego, w kasie banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, czy też innego banku, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

4. W przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej, oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty.
5. W sprawie zwrotu wadium, jego zatrzymania Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi **60 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do specyfikacji**;
 - b) dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale VI specyfikacji,
 - c) oryginał lub odpis notarialnie potwierdzony pełnomocnictwa:
 - jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli ujawnione w dokumentach rejestrowych;
 - jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
 - d) dowód wniesienia wadium,
 - e) kosztorys ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.
 - f) oświadczenie o częściach zamówienia, które mają być powierzone podwykonawcom.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę pod rygorem nieważności Wykonawca składa w formie pisemnej.
4. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnie w języku polskim.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymienione w specyfikacji wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi lub pełnomocnictwem złożonym zgodnie z punktem 1c) niniejszego rozdziału oraz opatrzone pieczętkami imiennymi.

6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wszystkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z pieczętką imienną).
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. O wycofaniu oferty Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie.
10. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia w zamkniętej kopercie, oznakowanej napisem „zmiana” oświadczenia Wykonawcy o zakresie dokonywanych zmian i wyraźnego stwierdzenia, które z postanowień uprzednio złożonej oferty tracą swoją ważność.
11. Jeżeli Wykonawca składa w ofercie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinien zastrzec, że nie mogą one być udostępnione. Zaleca się aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie, oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Zaleca się aby w formularzu ofertowym wymienić wszystkie dokumenty załączone do oferty oraz aby dokumenty te były złożone w kolejności wymienionej w pkt 1 niniejszego rozdziału.
13. Wszystkie strony w ofercie powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każdą stronę oferty należy ponumerować.
14. Strona tytułowa powinna zawierać następujące dane:
 - a) przedmiot postępowania: **„Budowa budynku biurowego pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach wraz z niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej i zagospodarowaniem terenu”**
 - b) dane Wnioskodawcy: adres siedziby, adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby), numer telefonu, numer faksu (czynnego faksu), osoba do kontaktów z Zamawiającym
15. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych kopertach (opakowaniach), zabezpieczonych przed otwarciem, wewnętrznej i zewnętrznej. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować do Zamawiającego i oznaczyć
„Budowa budynku biurowego pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach wraz z niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej i zagospodarowaniem terenu”
„Nie otwierać przed dniem 18.10.2010 r., , godz. 10.30.”
Na kopercie wewnętrznej oprócz informacji jw., należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać:
 - a) w siedzibie Zamawiającego: **Starostwo Powiatowe w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, bud. C-I, II piętro, pokój 226 (Sekretariat)**
 - b) termin składania ofert upływa w dniu **18.10.2010r. o godzinie 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi:
 - a) w siedzibie Zamawiającego: **Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3, bud. C-I, II piętro, pokój 217 - sala konferencyjna**
 - b) w dniu **18.10.2010r. o godz. 10.30.**
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie bez otwierania **wewnętrznej koperty.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty będą otwierane w kolejności ich składania w siedzibie Zamawiającego.
6. Podczas otwarcia ofert przewodniczący komisji przetargowej: odczyta nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert zostaną, na pisemny wniosek, udostępnione nieobecny przy otwarciu Wykonawcom.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną oferty jest kwota BRUTTO (wraz z należnym podatkiem VAT) wymieniona w Formularzu Oferty. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie.
2. **W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego w VAT po stronie Zamawiającego, Wykonawca złoży oświadczenie, że oferowana cena obejmuje podatek VAT, który będzie odprowadzał Zamawiający i wyraża zgodę na pomniejszenie w umowie należnego mu wynagrodzenia o kwotę podatku VAT odprowadzonego przez Zamawiającego.**
3. Cena oferty jest należnym Wykonawcy wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu zamówienia, które stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz. 93 z póź. zm.).
4. Cena oferty ma wynikać z kosztorysu ofertowego, który należy opracować metodą kalkulacji uproszczonej. Kalkulacja ceny winna uwzględniać wymagania Zamawiającego, w zakresie standardu, jakości i sposobu wykonania robót budowlanych, użytych materiałów budowlanych, zakupu i montażu sprzętu, urządzeń, wykończenia i wyposażenia oraz właściwości wyrobów budowlanych zawarte w projektach i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zapewniające osiągnięcie oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Nie objęcie ofertą jakichkolwiek elementów robót stanowi ryzyko Wykonawcy.
5. Na stronie tytułowej kosztorysu należy wykazać zastosowane w pozycjach kosztorysowych narzuty (koszty pośrednie, zysk, koszty zakupu) i stawkę roboczogodziny.
6. Załączone do specyfikacji przedmiary robót mają tylko i wyłącznie charakter informacyjny, nie stanowią podstawy do wyceny oferty. Ustalenie zakresu robót i ilości robót do wyceny oferty należy do Wykonawcy, w tym także przeprowadzenie na tej podstawie kalkulacji, w taki sposób aby był spełniony oczekiwany przez Zamawiającego rezultat.
7. Kosztorys ofertowy będzie miał zastosowanie wyłącznie do:
 - sprawdzenia jakiego rodzaju i jakiej jakości materiały i urządzenia przyjął Wykonawca do wyceny,
 - sprawdzenia czy nie zachodzi przypadek rażąco niskiej ceny,
 - rozliczeń z Wykonawcą w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego robót lub wyceny ewentualnych robót zamiennych,
8. Jeżeli Wykonawca przygotowując ofertę stwierdzi – zgodnie z zasadą należytej staranności związanej z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej – że podczas realizacji zamówienia wystąpią prace nie objęte zakresem dokumentacji projektowej, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien zgłosić ten fakt do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje tym, że Wykonawca jest zobowiązany wykonać te prace w ramach ceny ofertowej.
9. W przypadku pominięcia w cenie oferty wynikającej z kosztorysu ofertowego jakiegokolwiek zakresu prac objętego zakresem dokumentacji projektowej, niezbędnego do wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca wykona ten zakres prac (robót, dostaw, usług) w ramach wynagrodzenia podanego w ofercie bez prawa dochodzenia roszczeń z tego

tytułu wobec Zamawiającego.

10. W związku ze zaleceniem dokonania wizji lokalnej, zbadania miejsca budowy i jego otoczenia, oraz uzyskania potrzebnych informacji dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty przetargowej, uznaje się, że Wykonawca wziął pod uwagę rozmiar i charakter robót, materiałów niezbędnych do ukończenia robót, środków komunikacji i dostępu do placu budowy. Uznaje się, że Wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, ewentualnych wydatków oraz wszelkich innych okoliczności wpływających lub oddziałujących na jego ofertę.
11. Uznaje się, że Wykonawca przed złożeniem oferty upewnił się, co do jej prawidłowości i kompletności, oraz stawek i cen przyjętych do wyliczenia ceny oferty, które winny pokryć wszystkie jego zobowiązania wynikające z umowy. Uznaje się, że Wykonawca wliczył w swoje stawki i ceny jednostkowe wszystkie koszty spowodowane możliwymi zakłóceniami postępu robót, w tym spowodowanymi obecnością innych osób na placu budowy.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Ocenie podlegają nieodrzucone oferty spełniające warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji według następujących kryteriów:

Nazwa kryterium	–	CENA
Waga	-	100 pkt

najniższa cena brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg poniższego wzoru:

$$N_{1i} = (C_{\min} / C_{\text{ofi}}) \times 100 \text{ pkt.}$$

- N_{1i} - ilość punktów przyznana rozpatrywanej ofercie
 C_{\min} - najniższa cena oferty brutto za realizację zamówienia z pośród ofert nieodrzuconych
 C_{ofe} - cena brutto badanej oferty

Najkorzystniejsza jest ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie nie krótszym niż **10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty**, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. O powyższym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylać od zawarcia umowy traci wniesione wadium, a Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży niezbędne do zawarcia skutecznej umowy dokumenty:
 - poświadczony za zgodność z oryginałem zaświadczenie o nadaniu nr NIP i REGON,
 - kosztorys szczegółowy, który stanowić będzie Załącznik do umowy,

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

- harmonogram rzeczowo – finansowy uzgodniony z Zamawiającym, uwzględniający elementy robót podlegające częściowym odbiorom;
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani, są przed podpisaniem umowy, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. W celu zawarcia umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2.
8. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
9. 30 % wysokości zabezpieczenia pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwracane zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie 36 miesięcy okresu rękojmi za wady .

XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy określa Wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do specyfikacji**. Złożenie oferty jest równoznaczne z zaakceptowaniem załączonego wzoru umowy i zawartych we wzorze klauzul. W przypadku wyboru oferty, który prowadzi do powstania obo-

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

wiązku podatkowego w VAT po stronie Zamawiającego, umowa podlega odpowiedniej modyfikacji.

2. Zmiana umowy może nastąpić w zakresie:

1) zmiany sposobu świadczenia, na skutek następujących okoliczności:

- a) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- b) koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- c) koniecznością usunięcia wad w dokumentacji,
- d) wykonaniem robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w projekcie, skutkujących zwiększeniem bezpieczeństwa obiektu, podniesieniem funkcjonalności obiektu i efektywności rozwiązań projektowych, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu;

Dokonując zmiany sposobu świadczenia, strony wyodrębnią:

- roboty zamienne, tj. roboty, które Wykonawca wykona w zamian robót zawartych w pierwotnej dokumentacji projektowej,
- roboty zaniechane przez które rozumie się roboty objęte pierwotną dokumentacją projektową, a których wykonanie stało się zbędne.

2) zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku istotnej zmiany sposobu świadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt.1) stwierdzonej aneksem do umowy:

- a) Podstawą określenia wynagrodzenia **za roboty zamienne** będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys różnicowy sporządzony przez Wykonawcę metodą szczegółową, przy czym w przypadku wykonywania robót według nowej technologii cena robót zostanie obliczona w sposób określony poniżej:
 - stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku – będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w kosztorysie ofertowym,
 - ceny materiałów i sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych i pracy sprzętu SEKOCENBUD, obowiązujących w chwili opracowania oferty i zawierających ceny zakupu dla materiałów, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.

Tak sporządzony kosztorys różnicowy po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

- b) Podstawą określenia wynagrodzenia za **roboty zaniechane** będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą szczegółową, tj. określający ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegających zaniechaniu pomnożonych przez ceny jednostkowe wynikające z kosztorysu ofertowego, stanowiącego podstawę obliczenia ceny w ofercie. Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Wartość robót zaniechanych skutkuje odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy.

UWAGA

W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT zmiana wynagrodzenia ryczałtowego nie jest dopuszczalna, z zastrzeżeniem rozliczeń z Wykonawcą, którego oferta pro-

wadzi do powstania obowiązku podatkowego w VAT po stronie Zamawiającego

- 3) zmiany osób będących przedstawicielami stron, pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Prawa Budowlanego, w przypadku:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) nie wywiązywania się z obowiązków,
 - c) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z innych przyczyn niezależnych od stron (np. rezygnacji, itp.)
- 4) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - b) nie przekazania przez Zamawiającego w terminie placu budowy,
 - c) długotrwałego występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, a uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób, sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
 - d) wystąpienia okoliczności siły wyższej, jako zdarzenia niezależnego od żadnej ze stron, które nastąpiło po wejściu w życie umowy, a którego strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i którego zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Strona powołująca się na okoliczności siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie udokumentowania zaistnienia tego stanu,
 - e) istotnej zmiany sposobu świadczenia Wykonawcy stwierdzonej aneksem do umowy, która będzie miała wpływ na zmianę terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy, wynikającej z wad zawartych w dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, albo zajścia innych okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu robót, z tym, że Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu przypadków, o których mowa w niniejszym ustępie, a także udokumentowania zaistnienia tych przypadków;
 - f) jeżeli Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia wcześniej niż pożądaný termin wykonania zamówienia, z tym, że Wykonawca złoży uprzednio do akceptacji Zamawiającego nowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót uwzględniający skrócony termin zakończenia przedmiotu zamówienia i uzyska jego akceptację.
3. Zmiana umowy może zostać dokonana wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Organem właściwym do rozpoznawania odwołań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest:

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

02-676 Warszawa

Informacje na temat składania odwołań można uzyskać w:

Departamencie Odwołań

Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

tel. (22) 458-78-01

XVIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
8. W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
9. Ze względu na fakt iż zgodnie z art.38 ust.1 pkt 1 Pzp Zamawiający ma obowiązek na swojej stronie internetowej udzielać wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia informacji zamieszczanych na stronie internetowej Zamawiającego a dotyczących niniejszego postępowania, ze wszystkimi skutkami tego stanu rzeczy obciążające Wykonawcę w przypadku nie dopełnienia przez niego tego obowiązku.

XIX. Wykaz załączników do specyfikacji:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Wzór umowy
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie o częściach zamówienia, które mają być powierzone podwykonawcom
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 10 - Decyzja o pozwoleniu na budowę
- Załącznik nr 11 - Projekt budowlany w zakresie

zeszyt	branża	Nazwa opracowania
1	Architektura	Projekt Zagospodarowania Terenu. Projekt Architektoniczno-Budowlany.
2	Drogowa	Projekt Zjazdu Publicznego z ul. Wrzosowej dr wojew. Nr 764 w Kielcach na działkę nr ewid. 1492/3
3	Drogowa	Drogi i ukształtowanie terenu
4	Konstrukcja	Projekt konstrukcyjny
5	Sanitarna	Projekt Instalacji Sanitarnych. Instalacja Wodno-Kanalizacyjna.

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

6	Sanitarna	Projekt Instalacji Sanitarnych. Instalacja Centralnego Ogrzewania
7	Sanitarna	Projekt Instalacji Sanitarnych. Instalacja Wentylacji Mechanicznej i Klimatyzacji.
8	Elektryczna	Instalacje elektryczne odbiorcze wraz z oświetleniem terenu, stacją transformatorową
9	Teletechniczna	Instalacje teletechniczne – kontrola dostępu, komputerowa, telefoniczna wraz z kanalizacją teletechniczną zewnętrzną. Instalacje: - okablowania strukturalnego, - kontroli dostępu, - kanalizacji teletechnicznej do budynku.
10	Teletechniczna	Instalacje niskoprądowe – systemy ochrony, sygnalizacji i zarządzania Systemy i instalacje: - telewizji przemysłowej CCTV, - ochrony i sygnalizacji włamania SAWiN, - wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP, - oddymiania klatek schodowych, - kolejkowy BOK, - przywoławczy w WC dla niepełnosprawnych, - multimedialny w sali konferencyjnej.
11	BiOZ	Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
12	Geologia	Dokumentacja Geotechniczna warunków posadowienia budynku pod potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach wraz z parkingiem i drogami dojazdowymi w rejonie zbiegu ulic ks. Popiełuszki i Wrzosowej

– Załącznik nr 12 - Projekt wykonawczy w zakresie

zeszyt	branża	Nazwa opracowania
1	Architektura	Projekt Wykonawczy Opis techniczny System Informacji Wizualnej Wizualizacje elewacji Projekt akustyki sal konferencyjnych
2	Architektura	Projekt aranżacji i wyposażenia wnętrz. Cz. 1 Aranżacja wnętrz.
3	Architektura	Projekt aranżacji i wyposażenia wnętrz. Cz. 2 Wyposażenie meblowe, wizualizacja wnętrz wybranych pomieszczeń.
4	Konstrukcja	Projekt konstrukcyjny Projekt Wykonawczy Zeszyt K-1- Rzut fundamentów, konstrukcja fundamentów i ścian przyziemia, płyta posadzki
5	Konstrukcja	Projekt konstrukcyjny Projekt Wykonawczy Zeszyt K-2- Rzuty konstrukcyjne, wieńce, nadproża, podstawy żelbetowe
6	Konstrukcja	Projekt konstrukcyjny Projekt Wykonawczy Zeszyt K-3 - Budynek w osiach "D" - "L" - "15" - "19" - (Słupy, podciągi, płyty stropowe)
7	Konstrukcja	Projekt konstrukcyjny Projekt Wykonawczy Zeszyt K-4 - Budynek w osiach "A" - "D" - "8" - "9" - (słupy, podciągi, płyty stropowe)
8	Konstrukcja	K5.1. Projekt konstrukcyjny Projekt Wykonawczy Zeszyt K-5 - Budynek w osiach "A" - "L" - "1" - "7" - (słupy, podciągi, płyty stropowe)
9	Konstrukcja	K.5.2. Projekt konstrukcyjny Projekt Wykonawczy Zeszyt K-5 - Budynek w osiach "A" - "L" - "1" - "7" - (słupy, podciągi, płyty stropowe)
10	Konstrukcja	Projekt konstrukcyjny Projekt Wykonawczy Zeszyt K-6 - Budynek w osiach "L" - "S" - "1" - "10" oraz w osiach "O" - "S" - "10" - "16" - (słupy, podciągi, płyty stropowe)
11	Konstrukcja	Projekt konstrukcyjny Projekt Wykonawczy Zeszyt K-7 - Ściany oporowe, klatki schodowe, szyby windowe, zadaszenia, podstawy stalowe
12	Sanitarna	Projekt Instalacji Sanitarnych. Instalacja Wodno-Kanalizacyjna.
13	Sanitarna	Projekt Instalacji Sanitarnych. Instalacja Centralnego Ogrzewania
14	Sanitarna	Projekt Instalacji Sanitarnych. Instalacja Wentylacji Mechanicznej i Klimatyzacji.
15	Elektryczna	Instalacje elektryczne odbiorcze wraz z oświetleniem terenu. Instalacja odgromowa

Oznaczenie sprawy: WR.III.3450-5/10

16	Teletechniczna	Instalacje teletechniczne – kontrola dostępu, komputerowa, telefoniczna wraz z kanalizacją teletechniczną zewnętrzną. Instalacje: - okablowania strukturalnego, - kontroli dostępu, - kanalizacji teletechnicznej do budynku.
17	Teletechniczna	Instalacje niskoprądowe – systemy ochrony, sygnalizacji i zarządzania Systemy i instalacje: - telewizji przemysłowej CCTV, - ochrony i sygnalizacji włamania SAWiN, - wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP, - oddymiania klatek schodowych, - kolejkowy BOK, - przywoławczy w WC dla niepełnosprawnych, - multimedialny w sali konferencyjnej.
18		Stała instalacja gaśnicza KD-200 do gaszenia serwerowni komput.
19	Drogowa	Projekt Zjazdu Publicznego z ul. Wrzosowej dr wojew. Nr 764 w Kielcach na działkę nr ewid. 1492/3
20	Drogowa	Drogi i ukształtowanie terenu
21	Elektryczna	Przyłącz energetyczny
22	Sanitarna	Instalacje sanitarne zewnętrzne i przyłącza: kanalizacji deszczowej brudnej, kanalizacji deszczowej czystej, kanalizacji sanitarnej, wodociągowe, drenażu

- Załącznik nr 13 - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- Załącznik nr 14 - Przedmiary robót w zakresie

1	Konstrukcja
2	Architektura
3	Instalacje wod.-kan.
4	Instalacja centralnego ogrzewania
5	Instalacja klimatyzacji
6	Instalacja wentylacji
7	Instalacje elektryczne
8	Instalacje teletechniczne – kontrola dostępu, komputerowa, telefoniczna wraz z kanalizacją teletechniczną zewnętrzną
9	Instalacje niskoprądowe - systemy ochrony, sygnalizacji i zarządzania
10	Stała instalacja gaśnicza kd 200 pom. serwerowni wraz z częścią sterowania gaszeniem
11	Drogi i zagospodarowanie terenu
12	Kanalizacja deszczowa brudna
13	Kanalizacja deszczowa czysta
14	Kanalizacja sanitarna
15	Przyłącze wodociągowe
16	Drenaż
17	Wyposażenie meblowe