



Kielce, dnia 15.05.2013 r.

POWIAT KIELECKI - STAROSTWO POWIATOWE W KIELCACH
Al. IX WIEKÓW KIELC 3,
25-516 KIELCE

Znak: AO – IV.272.1.10.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Usuwanie pojazdów, statków lub innych obiektów pływających
oraz prowadzenie dla nich parkingu strzeżonego**

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 200 000 € określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,

NIP 9591645790, REGON 291009372,

tel. 41 342-13-07, faks 41 344-28-25,

strona internetowa: bip.powiat.kielce.pl

e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

godziny urzędowania: od 7.15 do 15.15 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 200 000 euro.

3. Postępowanie prowadzone jest z udziałem Komisji Przetargowej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na świadczeniu usług w zakresie usuwania i przechowywania pojazdów, statków lub innych obiektów pływających oraz prowadzenia dla nich parkingu strzeżonego. Pojazdy drogowe usuwane będą z dróg publicznych przebiegających przez Powiat Kielecki. Statki lub inne obiekty pływające usuwane będą z obszarów wodnych znajdujących się na terenie Powiatu Kieleckiego.

Do przedmiotu zamówienia zaliczana jest usługa związana z odstępstwem od usunięcia pojazdu.

Zakres zamówienia obejmuje dwa zadania:

zadanie nr 1 – świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów z dróg publicznych przebiegających przez Powiat Kielecki oraz prowadzenie dla nich parkingu strzeżonego na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 143, poz. 846). Zakres zamówienia obejmuje również świadczenie usługi związanej z odstępstwem od usunięcia.

zadanie nr 2 – świadczenie usług w zakresie usuwania statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych znajdujących się na terenie Powiatu Kieleckiego oraz prowadzenie dla nich parkingu strzeżonego na zasadach określonych w art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208, poz. 1240 ze zm.).

Wskazane ilości usług w Formularzu cenowym - Załącznik Nr 3a i 3b do SIWZ, przyjęte zostały szacunkowo wyłącznie w celu wyliczenia ceny oferty na potrzeby rozstrzygnięcia niniejszego postępowania. Wskazane ilości usług stanowią planowaną wielkość i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy czym +/- nie może przekroczyć 10% wartości umowy. Faktyczna wielkość zleczanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

2. Wymienione wyżej usługi obejmują:

2.1.w zadaniu nr 1

- a) całodobowe usuwanie pojazdów, przez 7 dni w tygodniu, także w święta,
- b) całodobową gotowość i dysponowanie niezawodnymi i skutecznymi środkami łączności,
- c) przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego,
- d) dojazd do wskazanego, przez jednostkę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu, miejsca przebywania pojazdu w czasie **nie dłuższym niż 40 min.**,
- e) dopuszcza się możliwość odstąpienia od usunięcia pojazdu, zakres czynności, które wchodzi w usługę obejmuje: dojazd do miejsca zdarzenia – odstąpienie od wykonania usługi. Od usunięcia pojazdu Wykonawca odstąpi na polecenie jednostki wydającej dyspozycję, jeżeli po jej wydaniu lub w trakcie usuwania pojazdu ustaną przyczyny usunięcia pojazdu.
- f) przygotowanie pojazdu lub pojazdów i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu),
- g) załadunek pojazdu, części pojazdu na zestaw holujący lub holowanie pojazdu,
- h) zabezpieczenia (od chwili przekazania pojazdu przez jednostkę, która wydała dyspozycję usunięcia pojazdu do chwili wydania pojazdu) pojazdu i ładunku, w przypadku, gdy taki znajduje się na pojeździe holowanym przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą, dewastacją w czasie transportu i przechowywania na parkingu,
- i) dokładnego oczyszczenia miejsca po usuniętym pojeździe, w tym w razie potrzeby zebranie szczątków usuwanego pojazdu i oczyszczenie jezdni z płynów eksploatacyjnych,
- j) sporządzenia dokumentacji fotograficznej przed usunięciem pojazdu (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia pojazdu przed transportem) oraz w dniu wydania osobie upoważnionej do odbioru pojazdu (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia powstałe podczas holowania i parkowania),
- k) dojazd z pojazdem transportowanym na parking od miejsca załadunku do miejsca przechowywania (parking strzeżony), bez względu na warunki atmosferyczne oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy i inne,
- l) rozładunek i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym,
- ł) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przechowywania pojazdów, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi motorowerów, motocykli i pojazdów z uszkodzeniami.
- m) powiadomienie drogą mailową lub faksem Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kielcach w następnym dniu roboczym o fakcie usunięcia pojazdu z podaniem: numeru dyspozycji usunięcia pojazdu, daty i godziny usunięcia pojazdu, adresu parkingu, na który pojazd został usunięty, danych pojazdu (rodzaj, numer rejestracyjny a jeśli go brak to numer nadwozia), danych właściciela pojazdu lub użytkownika (o ile można ustalić),
- n) naliczanie opłat obciążających właściciela pojazdu, powstałych wskutek wydania dyspozycji usunięcia pojazdu w przypadku, o którym mowa w art. 130a ust. 1-2 ustawy Prawo o ruchu drogowym. Wysokość opłat zgodna z Uchwałą Rady Powiatu w Kielcach,
- o) wydanie i przekazanie pojazdu właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu lub osobie upoważnionej do odbioru po okazaniu dowodu uiszczenia opłat za jego usunięcie i przechowywanie wniesionych na konto Starostwa Powiatowego w Kielcach w wysokości ustalonej Uchwałą Rady Powiatu w Kielcach,
- p) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu, o nieodebraniu z parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ust. 1-2 ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- q) transport pojazdów przejętych na rzecz Zamawiającego w trybie art. 130a ust.10 ustawy Prawo o ruchu drogowym do stacji demontażu,

r) transport pojazdów przechowywanych na parkingu Wykonawcy dotychczas świadczącego usługę usuwania pojazdów na parking własny strzeżony do 30 dni od daty podpisania umowy,
s) udostępnienie pojazdu i udzielenie pomocy rzeczoznawcom przy wykonaniu oględzin pojazdu nieodebranego z parkingu,

t) udostępnianie pojazdu podmiotom zainteresowanym kupnem lub utylizacją pojazdu,

u) ewidencjonowanie usuniętych i przechowywanych pojazdów, w tym przedstawianie Zamawiającemu w terminie do 5 każdego miesiąca wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu minionym,

w) zabezpieczenie informacji oraz danych osobowych zebranych w trakcie świadczenia usługi przed dostępem osób nieupoważnionych oraz zachowanie tych danych do momentu otrzymania od Zamawiającego zezwolenia na ich zniszczenie.

Do holowania pojazdów winien być wykorzystany sprzęt specjalistyczny przeznaczony do tego rodzaju zadań w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego holowania pojazdu z każdego miejsca na terenie Powiatu Kieleckiego w czasie **nie dłuższym niż 40 minut** od momentu złożenia dyspozycji.

Parkowanie pojazdów winno odbywać się na posiadanym przez Wykonawcę parkingu strzeżonym znajdującym się na terenie Powiatu Kieleckiego, spełniającym wymogi przedstawione w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1a** do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany będzie dysponować parkingiem/parkingami przez cały okres obowiązywania Umowy.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

50.11.80.00-5 - Usługi w zakresie pomocy drogowej

50.11.81.10-9 - Usługi holownicze

98.35.11.00-9 - Usługi parkingowe.

2.2. w zadaniu nr 2

a) całodobowe usuwanie statków lub innych obiektów pływających, przez 7 dni w tygodniu, także w święta,

b) całodobową gotowość i dysponowanie niezawodnymi i skutecznymi środkami łączności,

c) przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego,

d) dojazd do wskazanego miejsca pozostawiania statku lub innego obiektu pływającego, w czasie nie dłuższym niż **2 godziny** od momentu przyjęcia dyspozycji usunięcia,

e) przygotowanie statku lub innego obiektu pływającego i jego elementów do załadunku (w tym wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu statku lub innego obiektu pływającego do transportu),

f) załadunek statku lub innego obiektu pływającego (części statku lub innego obiektu pływającego) na zestaw holujący, zabezpieczenie przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub kradzieżą w trakcie transportu,

g) zabezpieczenia (od chwili przekazania statku lub innego obiektu pływającego przez jednostkę, która wydała dyspozycję usunięcia statku lub innego obiektu pływającego do chwili wydania statku lub innego obiektu pływającego) statku lub innego obiektu pływającego i ładunku, w przypadku, gdy taki znajduje się na statku lub innym obiekcie pływającym, holowanym przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą, dewastacją w czasie transportu i przechowywania na parkingu,

h) dokładnego oczyszczenia miejsca po usuniętym statku lub innym obiekcie pływającym, w tym w razie potrzeby zebranie szczątków usuwanego statku lub innego obiektu pływającego i oczyszczenie miejsca z płynów eksploatacyjnych,

i) sporządzenia dokumentacji fotograficznej przed usunięciem statku lub innego obiektu pływającego (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia statku lub innego obiektu pływającego przed transportem) oraz w dniu wydania osobie upoważnionej do odbioru statku

lub innego obiektu pływającego (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia powstałe podczas holowania i parkowania),

j) dojazd pojazdem transportowym na wyznaczony parking strzeżony,

k) rozładunek i pozostawienie statku lub innego obiektu pływającego na parkingu Wykonawcy,

l) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia statku lub innego obiektu pływającego, części lub innych elementów zabezpieczonego statku lub innego obiektu pływającego, które zostały oddzielone od niego i mogłyby ulec zniszczeniu w miejscu przechowywania,

l) ewidencjonowanie usuniętych i przechowywanych statków lub innych obiektów pływających, w tym przedstawianie Zamawiającemu w terminie do 5 każdego miesiąca wykazu statków lub innych obiektów pływających umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu minionym,

m) udostępnianie statku lub innego obiektu pływającego i udzielanie pomocy rzeczoznawcom przy wykonaniu oględzin statku lub innego obiektu pływającego nieodebranego z parkingu,

n) udostępnianie statku lub innego obiektu pływającego podmiotom zainteresowanym kupnem lub utylizacją,

o) wydanie i przekazanie statku lub innego obiektu pływającego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1b** do SIWZ.

p) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia statku lub innego obiektu pływającego nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu, o nieodebraniu z parkingu statku lub innego obiektu pływającego usuniętego na podstawie art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebiegających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208, poz. 1240 ze zm.).

Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji **każdego zlecenia** usunięcia statku lub innego obiektu pływającego z obszaru wodnego znajdującego się na terenie Powiatu Kieleckiego, bez względu na warunki atmosferyczne oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy i inne.

Przechowywanie statków lub innych obiektów pływających winno odbywać się na terenie Powiatu Kieleckiego na posiadanym przez Wykonawcę parkingu strzeżonym spełniającym wymogi zawarte w **Załączniku Nr 1b** do SIWZ.

Wykonawca winien dysponować sprzętem do usuwania i holowania statków lub innych obiektów pływających o odpowiednim potencjale technicznym.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 50.11.80.00-5 - Usługi w zakresie pomocy drogowej, 50.11.81.10-9 - Usługi holownicze, 98.35.11.00-9 - Usługi parkingowe.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na realizację zadania nr 1 lub zadania nr 2 lub realizację obydwu zadań.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 1 znajduje się w **Załączniku Nr 1a** do SIWZ, w zakresie zadania nr 2 w **Załączniku Nr 1b** do SIWZ.

5. Warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym: dla zadania nr 1 **Załącznik Nr 6a** do SIWZ, dla zadania nr 2 **Załącznik Nr 6b** do SIWZ.

6. Wykonawca posiada/zobowiązuje się do utworzenia w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy, stanowiska dyspozytorskiego (przyjmującego zlecenia, wydającego polecenia holownikom) wyposażonego w urządzenia łączności.

7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z usuwaniem i przechowywaniem pojazdów, statków lub innych obiektów pływających w szczególności ewidencji usuniętych i przechowywanych pojazdów, statków lub innych obiektów pływających oraz udostępniania w każdym czasie na potrzeby Zamawiającego, danych dotyczących ilości, rodzaju i czasu przechowywania pojazdów, statków lub innych obiektów

plywających.

8. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) naliczania opłat obciążających właściciela pojazdu, statku lub innego obiektu pływającego za usunięcie i przechowywanie na parkingu strzeżonym, które to opłaty stanowią dochód własny powiatu,
- 2) naliczania obciążających właściciela pojazdu kosztów, powstałych w wyniku odstąpienia od usunięcia.

9. Wykonawca będzie zobowiązany w okresie trwania umowy do ubezpieczenia się z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe w trakcie usuwania i przechowywania pojazdu, statku lub innego obiektu pływającego jak również za utratę przedmiotów znajdujących się w pojeździe, statku lub innym obiekcie pływającym oraz stanowiących jego wyposażenie.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych zebranych w trakcie świadczenia usługi przed dostępem osób nieupoważnionych oraz do zachowania tych danych do momentu otrzymania od Zamawiającego zezwolenia na ich zniszczenie.

11. W sytuacji, gdy pojazd, statek lub inny obiekt pływający nie zostanie odebrany w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia (jeśli prawidłowo powiadomiono właściciela lub osobę uprawnioną do odebrania pojazdu, statku lub innego obiektu pływającego) i nastąpi orzeczenie o jego przepadku na rzecz Powiatu Kieleckiego, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wyliczone koszty usunięcia i przechowywania pojazdu, statku lub innego obiektu pływającego wg cen określonych w umowie.

12. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilnoprawną za usuwane i holowane pojazdy, statki lub inne obiekty pływające od momentu przekazania pojazdu, statku lub innego obiektu pływającego przez Zamawiającego na podstawie decyzji usunięcia pojazdu, statku lub innego obiektu pływającego do momentu jego wydania uprawnionemu organowi lub właścicielowi.

13. Wykonawca winien posiadać aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1265, ze zm.).

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

15. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

16. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w zakresie zadania nr 1.

Zakres zamówienia uzupełniającego obejmuje powtórzenie tego samego rodzaju zamówienia (w zakresie zadania nr 1), o wartości do 20% wartości zamówienia podstawowego.

IV. Zlecenie usług podwykonawcom

1. Wykonawca wskaże w **Załączniku Nr 10** do SIWZ zakres zamówienia, który zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom w danym zadaniu.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe zamówienie zrealizowane zostało w terminie:

w zakresie **zadania nr 1** - 12 miesięcy od dnia podpisania umowy;

w zakresie **zadania nr 2** - termin wykonania zamówienia wynosi maksymalnie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, pod warunkiem jej podpisania w czerwcu 2013 r., lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2013 r. W przypadku zawarcia umowy w terminie późniejszym niż czerwiec 2013 r. maksymalny okres wykonania zamówienia ulegnie odpowiednio skróceniu.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w zadaniu nr 1 i zadaniu nr 2:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U z 2012 r. poz. 1265 ze zm.)

b) posiadają wiedzę i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w zadaniu nr 1:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonanie co najmniej jednej usługi, której przedmiotem było usuwanie pojazdów i prowadzenie dla nich parkingu strzeżonego, wykonywanej przez okres co najmniej 12 miesięcy. Ocena spełniania niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę Wykazu wykonanych usług sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 9 do niniejszej SIWZ do którego Wykonawca załączy dowody dotyczące tych usług, określające czy usługi te wykonane zostały w sposób należyty. Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- ▲ poświadczenie
- ▲ oświadczenie Wykonawcy – w przypadku zamówień na usługi, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku załączenia dowodów w postaci innych dokumentów lub oświadczeń Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia wyjaśnień określających przyczynę załączenia takich dokumentów, w celu weryfikacji przez Zamawiającego ich obiektywnego charakteru.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się odpowiednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o których mowa w rozdziale VI ust. 1.b. zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Uwaga:

Zgodnie z postanowieniami §9 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszczętego w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie wspomnianego rozporządzenia (tj. od dnia 20 lutego 2013 r.) Wykonawca, w miejsce poświadczeń może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w §1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w zadaniu nr 1:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje niezbędnym do wykonania zamówienia:

1. sprzętem w ilości co najmniej:

- a) 4 (czterech) pojazdów przeznaczonych do usuwania motocykli, motorowerów i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t,
- b) 2 (dwóch) pojazdów do usuwania samochodów ciężarowych, ciągników siodłowych i naczep o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t,

Po wyborze najkorzystniejszej oferty a przed podpisaniem umowy, należy dołączyć kserokopie poświadczające zgodność z oryginałem dowodów rejestracyjnych zgłoszonych pojazdów wraz z ważnymi badaniami technicznymi zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz spełniającymi wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia;

2. parkingiem strzeżonym, objętym całodobowym dozorem i oświetlonym w porze nocnej, ogrodzonym ogrodzeniem trwałym: betonowym lub metalowym, itp., o nawierzchni utwardzonej (poprzez utwardzenie należy rozumieć: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.), zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej. Na terenie Powiatu Kieleckiego winien znajdować się w dyspozycji Wykonawcy co najmniej jeden parking spełniający powyższe wymagania, z liczbą miejsc do parkowania nie mniejszą niż 8 (osiem) miejsc, w tym:

- co najmniej 4 (cztery) miejsca parkingowe dla pojazdów usuniętych,
- co najmniej 1 (jedno) miejsce wydzielone do przetrzymywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych,
- co najmniej 1 (jedno) miejsce zabudowane do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi motorowerów, motocykli i pojazdów z uszkodzeniami,
- co najmniej 2 (dwa) miejsca spełniające wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1293).

Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę Wykazu sprzętu sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ oraz Opisu wyposażenia parkingu sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7a do niniejszej SIWZ.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w zadaniu nr 2:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje niezbędnym do wykonania zamówienia:

1. sprzętem odpowiednim do usuwania i holowania statków lub innych obiektów pływających o odpowiednim potencjale technicznym.

2. parkingiem zlokalizowanym na terenie Powiatu Kieleckiego: strzeżonym, objętym całodobowym dozorem i oświetlonym w porze nocnej, ogrodzonym ogrodzeniem trwałym: betonowym lub metalowym, itp., o nawierzchni utwardzonej (poprzez utwardzenie należy rozumieć: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.), zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej. W dyspozycji Wykonawcy winien znajdować się co najmniej jeden parking spełniający powyższe wymagania, z liczbą miejsc do parkowania nie mniejszą niż 6 (sześć) miejsc, w tym:

- co najmniej 1 (jednym) miejscem wydzielonym do przetrzymywania statku lub innego obiektu pływającego z wyciekiem oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych,
- co najmniej 1 (jednym) miejscem zabudowanym do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych,
- co najmniej 3 (trzema) miejscami umożliwiającymi przechowywanie: roweru wodnego lub skutera wodnego, poduszkowca, statków o długości kadłuba do 10 m i do 20 m,
- co najmniej 1 (jednym) miejscem umożliwiającymi przechowywanie statków o długości kadłuba powyżej 20 m.

Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę Opisu wyposażenia parkingu sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7b do niniejszej SIWZ.

d) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w zadaniu nr 1:

Za spełnienie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Polisa lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, musi być ważna w dniu składania ofert. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany przedłużyć ważność polisy lub dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji Umowy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w zadaniu nr 2:

Za spełnienie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 30 000,00 zł.

Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Polisa lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, musi być ważna w dniu składania ofert. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany przedłużyć ważność polisy lub dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji Umowy.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VIII ust. 2 SIWZ.

Zgodnie z postanowieniami §1 ust. 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zadać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2013 r. poz. 231) niezależnie od powyższego, jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów w szczególności:

- ▲ zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- ▲ sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- ▲ charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- ▲ zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Zgodnie z treścią art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia, nie później niż na dzień składania ofert.

6. Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana będzie jako odrzucona.

Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone wraz z ofertą według zasady: „spełnia” lub „nie spełnia”.

VII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w rozdz. VI ust 2 SIWZ, natomiast warunki określone w rozdz. VI ust. 1. SIWZ muszą spełniać łącznie.

2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. Oświadczenia oraz dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 4** do SIWZ,

Wymagana forma dokumentu - oryginał

b) aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy, wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1265, ze zm.);

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „ za zgodność z oryginałem”

c) wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 lit. c wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem, wg załączonego wzoru - **Załącznik Nr 8** do SIWZ,

d) opis wyposażenia parkingu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 lit. c (stosownie do zadania), wg załączonego wzoru - **Załącznik Nr 7a i 7b** do SIWZ;

e) wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane- wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 9** do SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

Do wykazu usług należy załączyć dowody, w formie poświadczenia, potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie. *Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.*

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, może złożyć oświadczenie Wykonawcy.

Wymagana forma dokumentu – oryginał

f) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „ za zgodność z oryginałem”

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca składa:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 5** do SIWZ,

Wymagana forma dokumentu - oryginał

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wymagana forma dokumentu – oryginał

c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Z 2007 r. Nr 50 poz. 331, ze zm.) sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 12** do niniejszej SIWZ.

Wymagana forma dokumentu - oryginał

3. Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca będzie dysponował zasobami podmiotów trzecich niezbędnymi do realizacji zamówienia, wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 11** do SIWZ.

Wymagana forma dokumentu - oryginał

4. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w rozdz. VIII ust. 2 SIWZ winny być złożone przez każdy podmiot. Pozostałe dokumenty podmioty występujące wspólnie składają przez pełnomocnika. Pełnomocnik składa wraz z ofertą dokument pełnomocnictwa złożony na piśmie. Pełnomocnictwo winno określać: nazwiska mocodawców i pełnomocnika, czytelne podpisy mocodawców, zakres i datę udzielonego pełnomocnictwa oraz czas, na jaki je udzielono.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem”

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio przepisy § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w zakresie wskazanym w rozdz. VIII ust.2.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks: nr 41 344-28-25 lub e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp).

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej bip.powiat.kielce.pl

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4 powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

6. Wszystkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3

25 – 516 Kielce

faks: 41 344-28-25

e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zostanie zamieszczona na stronie internetowej bip.powiat.kielce.pl

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej bip.powiat.kielce.pl

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Teresa Jarząbek tel. 41 342-17-17 lub e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl w godz. 7.15 – 15.15 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

XI. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty.

a) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

b) Oferta musi zostać sporządzona na Formularzu ofertowym (wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 2a i 2b** do SIWZ) w oparciu o Formularz cenowy (**Załącznik Nr 3a i 3b** do SIWZ) i Opis przedmiotu zamówienia (**Załącznik Nr 1a i 1b** do SIWZ) oraz zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.

c) Do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia, dokumenty i załączniki, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.

d) Wykonawca może złożyć ofertę na zadanie nr 1 lub zadanie nr 2, lub na oba zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.

e) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

f) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.

g) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa.

h) Załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, na każdej zapisanej stronie dokumentu przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, podpisującego ofertę w następujący sposób: podpis czytelny lub pieczęć imienna i parafa.

i) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

j) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. O wycofaniu oferty Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie.

k) Wprowadzenie zmian do oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta (w zamkniętej kopercie, oznakowanej „zmiana”). Koperty oznakowane

dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany w kolejności od najpóźniej do najwcześniej złożonych kopert.

l) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.) i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

m) Wszystkie strony w ofercie powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każdą stronę oferty należy ponumerować.

2. Opakowanie oferty

a) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyście i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

b) Opakowanie musi zostać opatrzone:

adresem Zamawiającego:	Powiat Kielecki-Starostwo Powiatowe w Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
napisem:	Oferta na Usuwanie pojazdów, statków lub innych obiektów pływających oraz prowadzenie dla nich parkingu strzeżonego Nie otwierać przed dniem 23.05.2013 r. do godz. 10.30.
adresem Wykonawcy: (Dopuszcza się odcisk stempla)	imię i nazwisko (nazwa/firmy), dokładny adres (siedziba), numer telefonu, numer faksu, e-mail.

c) Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób, a także nie złożone w miejscu, o którym mowa w rozdz. XV ust. 1 mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

budynek C-1, II-gie piętro, pokój 226 – sekretariat.

2. Termin składania ofert upływa w dniu 23.05.2013 r. o godz. 10.00.

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

budynek C-1, II-gie piętro, pokój 217, sala konferencyjna

w dniu 23.05.2013 r. o godz. 10.30.

Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający każdorazowo podaje obecnym:

- a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana
- b) informacje dotyczące ceny.

6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekazuje informacje, o których mowa w ust. 4 i ust. 5 powyżej.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium oceny ofert

1. Wykonawca w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2a i 2b** do SIWZ poda cenę ryczałtową brutto PLN wraz z podatkiem VAT za realizację przedmiotu umowy odpowiednio do zadania nr 1 i zadania nr 2.

2. Cena oferty brutto w poszczególnym zadaniu stanowi sumę wartości brutto wynikających z iloczynu ryczałtowych cen jednostkowych brutto (odpowiednio do rodzaju usługi) zaoferowanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (**Załącznik Nr 3a i 3b** do SIWZ) oraz szacunkowej ilości usług wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu cenowym.

3. Wykonawca określi cenę jednostkową brutto odpowiednio do poszczególnego zadania ryczałtowo bez względu na odległość, porę dnia i dzień tygodnia, stopień trudności przy uwzględnieniu konieczności użycia sprzętu, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 lit. c SIWZ. Cena ta powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ z załącznikami włącznie. Ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie będą podlegały zmianom.

Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu. W/w koszty i inne składniki powinny zostać ujęte w poszczególnych cenach jednostkowych.

4. Cena jednostkowa oraz cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku

5. Zaproponowana w ofercie Wykonawcy cena brutto **nie może przekroczyć stawek maksymalnych** wskazanych w niżej wymienionych uchwałach:

dla zadania nr 1 - Uchwała Nr XIV/102/12 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 29 października 2012 r. w sprawie zmiany wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg w granicach administracyjnych Powiatu Kieleckiego i prowadzenia parkingów strzeżonych stanowiąca Załącznik Nr 13 do SIWZ,

dla zadania nr 2 - Uchwała Nr XVIII/30/13 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 18 marca 2013 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszaru wodnego Powiatu Kieleckiego stanowiąca Załącznik Nr 14 do SIWZ.

6. Wykonawca nie będzie mógł żądać zmiany ryczałtowej ceny jednostkowej, w szczególności z tego tytułu, iż nie przewidział, że na przedmiot zamówienia i do jego prawidłowej realizacji składają się prace nieuwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia.

7. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest: **cena oferty – 100%**. Każde zadanie będzie oceniane osobno i dla każdego zadania będzie obowiązywało jednakowe kryterium oceny.

8. Sposób oceny ofert.

Ilość punktów dla każdej oferty na dane zadanie zostanie wyliczona według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad.}}} \times 100\% \quad 1\% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej na dane zadanie,

C_{min} . – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert na dane zadanie,

C_{bad} . – cena oferty badanej na dane zadanie.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

9. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) ofertę ocenioną zgodnie z kryterium przedstawionym w ust. 7 powyżej jako najkorzystniejszą spośród ważnych ofert. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą ilość punktów, odrębnie dla danego zadania.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 stawy Pzp.

11. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

XVII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp na stronie internetowej bip.powiat.kielce.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa powinna być złożona w oryginale lub poświadczona „za zgodność z oryginałem”.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej na dzień podpisania umowy:

a) kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem dowodów rejestracyjnych zgłoszonych pojazdów wraz z ważnymi badaniami technicznymi zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz spełniającymi wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

XVIII. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139, art. 140 i art. 142 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

- b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
- c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- e) jest zawarta na okres wskazany w rozdz. V niniejszej SIWZ,
- f) podlega unieważnieniu:

- jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,

- w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. W nawiązaniu do art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

Umowa może zostać zmieniona w drodze aneksu, podpisanego przez obie strony w razie:

- a) zmiany obowiązującej stawki VAT; jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wartości umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto
- b) zmiany obowiązującej stawki VAT; jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto.
- c) zmiany stawek i opłat przyjętych uchwałami Rady Powiatu w Kielcach.
- d) Zamawiający przewiduje zmiany umowy w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności, których nie mógł wcześniej przewidzieć.

3. Zgodnie z art. 94 ustawy Pzp:

a) Zamawiający zawiera umowę w sprawie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp;

b) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3 lit. a) powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w niniejszym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy;

c) jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w **Załączniku Nr 6a i Załączniku Nr 6b** do SIWZ – Wzór Umowy.

5. Wzór umowy stanowi wzór w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę

w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 179 ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej w ust. 1 i 2 są:

a) odwołanie,

b) skarga do sądu.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. od 180 do 198 ustawy Pzp.

5. Na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, Zamawiającemu i Wykonawcy oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi uregulowane zostały w art. 198a do 198g ustawy Pzp.

XX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXI. Załączniki do specyfikacji

1. Opis przedmiotu zamówienia

- Załącznik Nr 1a i 1b do SIWZ

2. Formularz ofertowy

- Załącznik Nr 2a i 2b do SIWZ

3. Formularz cenowy

- Załącznik Nr 3a i 3b do SIWZ

4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału

- Załącznik Nr 4 do SIWZ

5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- Załącznik Nr 5 do SIWZ

6. Wzór Umowy

- Załącznik Nr 6a i 6b do SIWZ

7. Opis wyposażenia parkingu

- Załącznik Nr 7a i 7b do SIWZ

8. Wykaz sprzętu

- Załącznik Nr 8 do SIWZ

9. Wykaz wykonanych usług

- Załącznik Nr 9 do SIWZ

10. Oświadczenie z art. 36 ust.4 podwykonawcy

- Załącznik Nr 10 do SIWZ

11. Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich

- Załącznik Nr 11 do SIWZ

12. Oświadczenie z art. 26 ust. 2d

- Załącznik Nr 12 do SIWZ

13. Uchwała Nr XIV/102/12 Rady Powiatu w Kielcach

- Załącznik Nr 13 do SIWZ

14. Uchwała Nr XVIII/30/13 Rady Powiatu w Kielcach

- Załącznik Nr 14 do SIWZ


STAROSTA
Zdzisław Wrzałka