



Kielce, dnia 03.06.2013 r.

POWIAT KIELECKI - STAROSTWO POWIATOWE W KIELCACH
Al. IX WIEKÓW KIELC 3,
25-516 KIELCE

Znak: AO – IV.272.1.16.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na:

**Usuwanie statków lub innych obiektów pływających
oraz prowadzenie dla nich parkingu strzeżonego**

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 200 000 € określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,

NIP 9591645790, REGON 291009372,

tel. 41 342-13-07, faks 41 344-28-25,

strona internetowa: bip.powiat.kielce.pl

e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

godziny urzędowania: od 7.15 do 15.15 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 200 000 euro.

3. Postępowanie prowadzone jest z udziałem Komisji Przetargowej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na świadczeniu usług w zakresie usuwania i przechowywania statków lub innych obiektów pływających oraz prowadzenia dla nich parkingu strzeżonego.

Zakres zamówienia obejmuje usuwanie statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych znajdujących się na terenie Powiatu Kieleckiego oraz prowadzenie dla nich parkingu strzeżonego na zasadach określonych w art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208, poz. 1240 ze zm.).

Wskazane ilości usług w Formularzu cenowym - Załącznik Nr 3 do SIWZ, przyjęte zostały szacunkowo wyłącznie w celu wyliczenia ceny oferty na potrzeby rozstrzygnięcia niniejszego postępowania. Wskazane ilości usług stanowią planowaną wielkość i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy czym +/- nie może przekroczyć 10% wartości umowy. Faktyczna wielkość zleczanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

2. Wymienione wyżej usługi obejmują:

a) całodobowe usuwanie statków lub innych obiektów pływających, przez 7 dni w tygodniu, także w święta,

b) całodobową gotowość i dysponowanie niezawodnymi i skutecznymi środkami łączności,

c) przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego,

d) dojazd do wskazanego miejsca pozostawiania statku lub innego obiektu pływającego, w czasie nie dłuższym niż **2 godziny** od momentu przyjęcia dyspozycji usunięcia,

e) przygotowanie statku lub innego obiektu pływającego i jego elementów do załadunku (w tym wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu statku lub innego obiektu pływającego do transportu),

f) załadunek statku lub innego obiektu pływającego (części statku lub innego obiektu pływającego) na zestaw holujący, zabezpieczenie przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub kradzieżą w trakcie transportu,

g) zabezpieczenia (od chwili przekazania statku lub innego obiektu pływającego przez jednostkę, która wydała dyspozycję usunięcia statku lub innego obiektu pływającego do chwili wydania statku lub innego obiektu pływającego) statku lub innego obiektu pływającego i ładunku, w przypadku, gdy taki znajduje się na statku lub innym obiekcie

pływającym, holowanym przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą, dewastacją w czasie transportu i przechowywania na parkingu,

h) dokładnego oczyszczenia miejsca po usunięciu statku lub innym obiekcie pływającym, w tym w razie potrzeby zebranie szczątków usuwanego statku lub innego obiektu pływającego i oczyszczenie miejsca z płynów eksploatacyjnych,

i) sporządzenia dokumentacji fotograficznej przed usunięciem statku lub innego obiektu pływającego (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia statku lub innego obiektu pływającego przed transportem) oraz w dniu wydania osobie upoważnionej do odbioru statku lub innego obiektu pływającego (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia powstałe podczas holowania i parkowania),

j) dojazd pojazdem transportowym na wyznaczony parking strzeżony,

k) rozładunek i pozostawienie statku lub innego obiektu pływającego na parkingu Wykonawcy,

l) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia statku lub innego obiektu pływającego, części lub innych elementów zabezpieczonego statku lub innego obiektu pływającego, które zostały oddzielone od niego i mogłyby ulec zniszczeniu w miejscu przechowywania,

ł) ewidencjonowanie usuniętych i przechowywanych statków lub innych obiektów pływających, w tym przedstawianie Zamawiającemu w terminie do 5 każdego miesiąca wykazu statków lub innych obiektów pływających umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu minionym,

m) udostępnianie statku lub innego obiektu pływającego i udzielanie pomocy rzeczoznawcom przy wykonaniu oględzin statku lub innego obiektu pływającego nieodebranego z parkingu,

n) udostępnianie statku lub innego obiektu pływającego podmiotom zainteresowanym kupnem lub utylizacją,

o) wydanie i przekazanie statku lub innego obiektu pływającego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1** do SIWZ.

p) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia statku lub innego obiektu pływającego nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu, o nieodebraniu z parkingu statku lub innego obiektu pływającego usuniętego na podstawie art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebiegających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208, poz. 1240 ze zm.).

Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji **każdego zlecenia** usunięcia statku lub innego obiektu pływającego z obszaru wodnego znajdującego się na terenie Powiatu Kieleckiego, bez względu na warunki atmosferyczne oraz utrudnienia wynikające z ukształtowania terenu, warunków zabudowy i inne.

Przechowywanie statków lub innych obiektów pływających winno odbywać się na terenie Powiatu Kieleckiego na posiadanym przez Wykonawcę parkingu strzeżonym spełniającym wymogi zawarte w **Załączniku Nr 1** do SIWZ.

Wykonawca winien dysponować sprzętem do usuwania i holowania statków lub innych obiektów pływających o odpowiednim potencjale technicznym.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 50.11.80.00-5 - Usługi w zakresie pomocy drogowej, 50.11.81.10-9 - Usługi holownicze, 98.35.11.00-9 - Usługi parkingowe.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

5. Warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ.

6. Wykonawca posiada/zobowiązuje się do utworzenia w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy, stanowiska dyspozytorskiego (przyjmującego zlecenia, wydającego polecenia holownikom) wyposażonego w urządzenia łączności.

7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z usuwaniem i przechowywaniem statków lub innych obiektów pływających w szczególności ewidencji usuniętych i przechowywanych statków lub innych obiektów pływających oraz udostępniania w każdym czasie na potrzeby Zamawiającego, danych dotyczących ilości, rodzaju i czasu przechowywania statków lub innych obiektów pływających.

8. Wykonawca zobowiązany jest do naliczania opłat obciążających właściciela statku lub innego obiektu pływającego za usunięcie i przechowywanie na parkingu strzeżonym, które to opłaty stanowią dochód własny powiatu.

9. Wykonawca będzie zobowiązany w okresie trwania umowy do ubezpieczenia się z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe w trakcie usuwania i przechowywania statku lub innego obiektu pływającego jak również za utratę przedmiotów znajdujących się na statku lub innym obiekcie pływającym oraz stanowiących jego wyposażenie.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych zebranych w trakcie świadczenia usługi przed dostępem osób nieupoważnionych oraz do zachowania tych danych do momentu otrzymania od Zamawiającego zezwolenia na ich zniszczenie.

11. W sytuacji, gdy statek lub inny obiekt pływający nie zostanie odebrany w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia (jeśli prawidłowo powiadomiono właściciela lub osobę uprawnioną do odebrania statku lub innego obiektu pływającego) i nastąpi orzeczenie o jego przepadku na rzecz Powiatu Kieleckiego, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wyliczone koszty usunięcia i przechowywania statku lub innego obiektu pływającego wg cen określonych w umowie.

12. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilnoprawną za usuwane i holowane statki lub inne obiekty pływające od momentu przekazania statku lub innego obiektu pływającego przez Zamawiającego na podstawie decyzji usunięcia statku lub innego obiektu pływającego do momentu jego wydania uprawnionemu organowi lub właścicielowi.

13. Wykonawca winien posiadać aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1265, ze zm.).

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

15. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

16. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

IV. Zlecenie usług podwykonawcom

1. Wykonawca wskaże w **Załączniku Nr 8** do SIWZ zakres zamówienia, który zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe zamówienie zrealizowane zostało w terminie maksymalnie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, pod warunkiem jej podpisania w czerwcu 2013 r., lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2013 r. W przypadku zawarcia umowy w terminie późniejszym niż czerwiec 2013 r. maksymalny okres wykonania zamówienia ulegnie odpowiednio skróceniu.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U z 2012 r. poz. 1265 ze zm.)

b) posiadają wiedzę i doświadczenie

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje niezbędnym do wykonania zamówienia:

1. sprzętem odpowiednim do usuwania i holowania statków lub innych obiektów pływających o odpowiednim potencjale technicznym.

2. parkingiem zlokalizowanym na terenie Powiatu Kieleckiego: strzeżonym, objętym całodobowym dozorem i oświetlonym w porze nocnej, ogrodzonym ogrodzeniem trwałą: betonowym lub metalowym, itp., o nawierzchni utwardzonej (poprzez utwardzenie należy rozumieć: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.), zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej. W dyspozycji Wykonawcy winien znajdować się co najmniej jeden parking spełniający powyższe wymagania, z liczbą miejsc do parkowania nie mniejszą niż 6 (sześć) miejsc, w tym:

- co najmniej 1 (jednym) miejscem wydzielonym do przetrzymywania statku lub innego obiektu pływającego z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych,

- co najmniej 1 (jednym) miejscem zabudowanym do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych,

- co najmniej 3 (trzema) miejscami umożliwiającymi przechowywanie: roweru wodnego lub skutera wodnego, poduszki, statków o długości kadłuba do 10 m i do 20 m,

- co najmniej 1 (jednym) miejscem umożliwiającymi przechowywanie statków o długości kadłuba powyżej 20 m.

Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę Opisu wyposażenia parkingu sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Za spełnienie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 30 000,00 zł.

Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Polisa lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, musi być ważna w dniu składania ofert.

W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany przedłużyć ważność polisy lub dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji Umowy.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VIII ust. 2 SIWZ.

Zgodnie z postanowieniami §1 ust. 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2013 r. poz. 231) niezależnie od powyższego, jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów w szczególności:

- ▲ zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- ▲ sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- ▲ charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- ▲ zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Zgodnie z treścią art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia, nie później niż na dzień składania ofert.

6. Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana będzie jako odrzucona.

Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone wraz z ofertą według zasady: „spełnia” lub „nie spełnia”.

VII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w rozdz. VI ust 2 SIWZ, natomiast warunki określone w rozdz. VI ust. 1. SIWZ muszą spełniać łącznie.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. Oświadczenia oraz dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a) oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 4** do SIWZ,
Wymagana forma dokumentu - oryginał
 - b) aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy, wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1265, ze zm.);
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „ za zgodność z oryginałem”
 - c) opis wyposażenia parkingu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 lit. c, wg załączonego wzoru - **Załącznik Nr 7** do SIWZ;
 - d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „ za zgodność z oryginałem”
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca składa:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 5** do SIWZ,
Wymagana forma dokumentu - oryginał
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
Wymagana forma dokumentu – oryginał
 - c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Z 2007 r. Nr 50 poz. 331, ze zm.) sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 10** do niniejszej SIWZ.
Wymagana forma dokumentu - oryginał
3. Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca będzie dysponował zasobami podmiotów trzecich niezbędnymi do realizacji zamówienia, wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 9** do SIWZ.
Wymagana forma dokumentu - oryginał
4. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w rozdz. VIII ust. 2 SIWZ winny być złożone przez każdy podmiot. Pozostałe dokumenty podmioty występujące wspólnie składają przez pełnomocnika. Pełnomocnik składa wraz z ofertą dokument pełnomocnictwa złożony na piśmie. Pełnomocnictwo winno

określać: nazwiska mocodawców i pełnomocnika, czytelne podpisy mocodawców, zakres i datę udzielonego pełnomocnictwa oraz czas, na jaki je udzielono.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem”

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio przepisy § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w zakresie wskazanym w rozdz. VIII ust.2.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks: nr 41 344-28-25 lub e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp).

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej bip.powiat.kielce.pl

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4 powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

6. Wszystkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3

25 – 516 Kielce

faks: 41 344-28-25

e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zostanie zamieszczona na stronie internetowej bip.powiat.kielce.pl

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej bip.powiat.kielce.pl

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Teresa Jarzabek tel. 41 342-17-17 lub e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl w godz. 7.15 – 15.15 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

XI. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty.

a) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

b) Oferta musi zostać sporządzona na Formularzu ofertowym (wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 2** do SIWZ) w oparciu o Formularz cenowy (**Załącznik Nr 3** do SIWZ) i Opis przedmiotu zamówienia (**Załącznik Nr 1** do SIWZ) oraz zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.

c) Do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia, dokumenty i załączniki, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.

d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

e) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

f) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.

g) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa.

h) Załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, na każdej zapisanej stronie dokumentu przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, podpisującego ofertę w następujący sposób: podpis czytelny lub pieczęć imienna i parafa.

i) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

j) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. O wycofaniu oferty Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie.

k) Wprowadzenie zmian do oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta (w zamkniętej kopercie, oznakowanej „zmiana”). Koperty oznakowane dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany w kolejności od najpóźniej do najwcześniej złożonych kopert.

l) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.) i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne,

organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

m) Wszystkie strony w ofercie powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każdą stronę oferty należy ponumerować.

2. Opakowanie oferty

a) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyście i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

b) Opakowanie musi zostać opatrzone:

adresem Zamawiającego:	Powiat Kielecki-Starostwo Powiatowe w Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
napisem:	Oferta na Usuwanie statków lub innych obiektów pływających oraz prowadzenie dla nich parkingu strzeżonego Nie otwierać przed dniem 11.06.2013 r. do godz. 10.30.
adresem Wykonawcy: (Dopuszcza się odcisk stempla)	imię i nazwisko (nazwa/firmy), dokładny adres (siedziba), numer telefonu, numer faksu, e-mail.

c) Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób, a także nie złożone w miejscu, o którym mowa w rozdz. XV ust. 1 mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

budynek C-1, II-gie piętro, pokój 226 – sekretariat.

2. Termin składania ofert upływa w dniu 11.06.2013 r. o godz. 10.00.

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

budynek C-1, II-gie piętro, pokój 217, sala konferencyjna

w dniu 11.06.2013 r. o godz. 10.30.

Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający każdorazowo poda obecnym:

a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana

b) informacje dotyczące ceny.

6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekazuje informacje, o których mowa w ust. 4 i ust. 5 powyżej.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium oceny ofert

1. Wykonawca w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2** do SIWZ poda cenę ryczałtową brutto PLN wraz z podatkiem VAT za realizację przedmiotu umowy.

2. Cena oferty brutto stanowi sumę wartości brutto wynikających z iloczynu ryczałtowych cen jednostkowych brutto (odpowiednio do rodzaju usługi) zaoferowanych przez Wykonawcę

w Formularzu cenowym (**Załącznik Nr 3** do SIWZ) oraz szacunkowej ilości usług wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu cenowym.

3. Wykonawca określi cenę jednostkową brutto ryczałtowo bez względu na odległość, porę dnia i dzień tygodnia, stopień trudności przy uwzględnieniu konieczności użycia sprzętu, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 lit. c SIWZ. Cena ta powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ z załącznikami włącznie. Ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie będą podlegały zmianom.

Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu. W/w koszty i inne składniki powinny zostać ujęte w poszczególnych cenach jednostkowych.

4. Cena jednostkowa oraz cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zaproponowana w ofercie Wykonawcy cena brutto **nie może przekroczyć stawek maksymalnych** wskazanych w Uchwale Nr XVIII/30/13 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 18 marca 2013 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszaru wodnego Powiatu Kieleckiego stanowiąca Załącznik Nr 11 do SIWZ.

6. Wykonawca **nie będzie mógł żądać zmiany ryczałtowej ceny jednostkowej**, w szczególności z tego tytułu, iż nie przewidział, że na przedmiot zamówienia i do jego prawidłowej realizacji składają się prace nieuwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia.

7. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest: **cena oferty – 100%.**

8. Sposób oceny ofert.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad.}}} \times 100\% \quad 1\% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej,

C_{\min} . – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert,

$C_{\text{bad.}}$ – cena oferty badanej.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

9. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) ofertę ocenioną zgodnie z kryterium przedstawionym w ust. 7 powyżej jako najkorzystniejszą spośród ważnych ofert. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 stawy Pzp.

11. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

XVII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp na stronie internetowej bip.powiat.kielce.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa powinna być złożona w oryginale lub poświadczona „za zgodność z oryginałem”.

XVIII. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139, art. 140 i art. 142 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,

c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,

e) jest zawarta na okres wskazany w rozdz. V niniejszej SIWZ,

f) podlega unieważnieniu:

- jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,

- w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. W nawiązaniu do art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

Umowa może zostać zmieniona w drodze aneksu, podpisanego przez obie strony w razie:

a) zmiany obowiązującej stawki VAT; jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wartości umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto

b) zmiany obowiązującej stawki VAT; jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy

w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto.

- c) zmiany stawek i opłat przyjętych uchwałami Rady Powiatu w Kielcach.
- d) Zamawiający przewiduje zmiany umowy w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności, których nie mógł wcześniej przewidzieć.

3. Zgodnie z art. 94 ustawy Pzp:

a) Zamawiający zawiera umowę w sprawie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp;

b) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3 lit. a) powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w niniejszym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy;

c) jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w **Załączniku Nr 6** do SIWZ – Wzór Umowy.

5. Wzór umowy stanowi wzór w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 179 ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej w ust. 1 i 2 są:

a) odwołanie,

b) skarga do sądu.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych. Szczegółowo kwestie odnoszące się odwołania przedstawione są w art. od 180 do 198 ustawy Pzp.

5. Na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, Zamawiającemu i Wykonawcy oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi uregulowane zostały w art. 198a do 198g ustawy Pzp.

XX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXI. Załączniki do specyfikacji

- | | |
|--|---------------------------|
| 1. Opis przedmiotu zamówienia | - Załącznik Nr 1 do SIWZ |
| 2. Formularz ofertowy | - Załącznik Nr 2 do SIWZ |
| 3. Formularz cenowy | - Załącznik Nr 3 do SIWZ |
| 4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału | - Załącznik Nr 4 do SIWZ |
| 5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia | - Załącznik Nr 5 do SIWZ |
| 6. Wzór Umowy | - Załącznik Nr 6 do SIWZ |
| 7. Opis wyposażenia parkingu | - Załącznik Nr 7 do SIWZ |
| 8. Oświadczenie z art. 36 ust.4 podwykonawcy | - Załącznik Nr 8 do SIWZ |
| 9. Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich | - Załącznik Nr 9 do SIWZ |
| 10. Oświadczenie z art. 26 ust. 2d | - Załącznik Nr 10 do SIWZ |
| 11. Uchwała Nr XVIII/30/13 Rady Powiatu w Kielcach | - Załącznik Nr 11 do SIWZ |



STAJOSTA
Zurteilung Wroclaw