

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 149229-2014 z dnia 2014-07-09 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Kielce

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie odbioru, przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych jak również w...

Termin składania ofert: 2014-07-17

Kielce: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie odbioru, przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych jak również zwrotu przesyłek nedoręczonych

Numer ogłoszenia: 168191 - 2014; data zamieszczenia: 04.08.2014

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 149229 - 2014r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 41 200 12 00, faks 41 200 12 10.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie odbioru, przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych jak również zwrotu przesyłek nedoręczonych.

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie odbioru, przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych jak również w zakresie zwrotu przesyłek nedoręczonych w ciągu kolejnych 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty 370 000 zł. Określone w OPZ rodzaje i liczba przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe (orientacyjne) - obliczone na podstawie historii usług pocztowych Zamawiającego i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę, tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji niniejszej umowy. Do

kalkulacji liczby sztuk przesyłek Zamawiający przyjął średnie roczne ilości przesyłek każdego rodzaju, z tym, że Zamawiający nie jest zobowiązany do realizowania podanych ilości przesyłek. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od planowanych ilości i będą uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający przewiduje, że planowana ilość usług może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu, przy czym +/- nie może przekroczyć 20% wartości umowy. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od faktycznego zapotrzebowania na konkretne usługi. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

2. Świadczenie usług pocztowych polega w szczególności na: Odbiorze, przyjmowaniu, przemieszczaniu, doręczaniu i zwrotach: - przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych, - przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych najszybszej kategorii, - przesyłek listowych krajowych rejestrowanych, - przesyłek listowych krajowych rejestrowanych najszybszej kategorii, - przesyłek listowych krajowych rejestrowanych z potwierdzeniem odbioru, - przesyłek listowych krajowych rejestrowanych najszybszej kategorii z potwierdzeniem odbioru, - przesyłek listowych krajowych rejestrowanych najszybszej kategorii bez potwierdzenia odbioru, - przesyłek listowych zagranicznych nierejestrowanych, - przesyłek listowych zagranicznych nierejestrowanych najszybszej kategorii, - przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych, - przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych najszybszej kategorii, - przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych z potwierdzeniem odbioru, - przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych najszybszej kategorii z potwierdzeniem odbioru, - przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych najszybszej kategorii bez potwierdzenia odbioru, - przesyłek kurierskich krajowych, - przesyłek kurierskich zagranicznych, - paczek, - zwrotów przesyłek niedoręczonych Usługi pocztowe stanowiące przedmiot zamówienia obejmują przesyłki o wagach: - do 50 gram gabaryt A i B, - ponad 50 do 100 gram gabaryt A i B, - ponad 100 do 350 gram gabaryt A i B, - ponad 350 do 500 gram gabaryt A i B, - ponad 500 do 1000 gram gabaryt A i B, - ponad 1000 do 2000 gram gabaryt A i B. Gabaryt A to przesyłka o wymiarach: minimum - wymiary strony adresowej nie mniejsze niż 90x140mm maximum - żaden z wymiarów nie przekroczy wymiarów: wysokość 20mm, długość 325mm, szerokość 230mm Gabaryt B to przesyłka o wymiarach: minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza: wysokość 20mm, długość 325mm, szerokość 230mm maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie większa niż 900mm, przy czym największy z tych wymiarów nie przekroczy 600mm.

3. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych oraz zwrot i reklamacje wykonywane będą zgodnie z przepisami określonymi w: - ustawie z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529), - ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (j. t. Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późn. zm.) - międzynarodowych przepisów pocztowych: ratyfikowanej Umowy międzynarodowej z dnia 5 października 2004r. (Dz. U. z 2007r. Nr 206, poz. 1494), Regulaminu poczty listowej z dnia 28 stycznia 2005r. (Dz. U. z 2007r. Nr 108, poz. 744), - innych powszechnie obowiązujących aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem Umowy, - postanowieniach specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Odbiór przesyłek dokonywany będzie przez Wykonawcę w punktach wskazanych w Załączniku nr 1 do

Umowy, w dni i godziny wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. 5. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę z punktów Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca posiada siedzibę/filię w odległości nie większej niż 500 metrów od lokalizacji punktów Zamawiającego wskazanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczania przesyłek przeznaczonych do wysłania do punktów Wykonawcy. 6. Odbiór przesyłek dokonywany będzie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, po okazaniu stosownego upoważnienia. 7. Odbiór przesyłek przygotowanych do wyekspediowania musi być każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w nadawczych rejestrach (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek według poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych) - według wzorów ustalonych z Wykonawcą. 8. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi doręczania zwrotnych potwierdzeń odbioru i zwrotów niedoręczonych przesyłek pocztowych do punktów Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:15-15:00. 9. Terminy doręczania przesyłek pocztowych: zgodnie z Ustawą z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529). 10. Zamawiający wymaga, aby usługa dostarczania przesyłek świadczona była do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce oraz poza granicami Polski. 11. Zamawiający zobowiązuje się umieszczać na przesyłce listowej w sposób trwały i czytelny: dokładne jednoznaczne określenie adresata, jego adresu, określenia rodzaju przesyłki (nierejestrowana, rejestrowana, będąca przesyłką najszybszej kategorii, ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru), umieszczenia na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku lub pieczętki określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego będącego jednocześnie adresem zwrotnym nadawcy. 12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca określił i przekazał wzory oznakowania przesyłek rejestrowanych i/lub przesyłek najszybszej kategorii, które będą stosowane przy oznakowywaniu przesyłek listowych (dopuszcza się przekazanie Zamawiającemu wzoru pieczęci zastępującego ww. oznaczenia). 13. Znak opłaty pocztowej zastąpi pieczęć wykonaną wg wzoru dostarczonego przez Wykonawcę lub innym uzgodnionym oznaczeniem. 14. Zamawiający będzie przygotowywał do nadania przesyłki listowe w stanie umożliwiającym Wykonawcy ich doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnego z adresem przeznaczenia. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej. 15. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona). 16. Wykonawca będzie doręczał do punktów Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia. 17. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia Zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie doręczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest awizowana dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka jest zwracana Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata. 18. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzenia odbioru. Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych muszą być zapewnione przez Wykonawcę. 19.

Wykonawca zobowiązany jest doręczyć przesyłki na specjalnych zasadach zgodnie z obowiązującymi w dniu doręczenia przesyłki przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego. W tych przypadkach Zamawiający zapewni odpowiednie formularze potwierdzenia odbioru. 20. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub dokumentów oddawczych dokumentujących zwrot przesyłek w przypadku, kiedy możliwość dostarczenia zostanie wyczerpana. Usługi będą rozliczane według ryczałtowych cen jednostkowych wynikających z Formularza ofertowego. 21. Płatności za przesyłki będą dokonywane z dołu na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury za wykonane w danym miesiącu usługi. Faktura winna zostać wystawiona do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym ze specyfikacją wykonanych usług w rozbiu na poszczególne punkty Zamawiającego, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy. Płatności za wykonane usługi będą następować w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. 22. Zamawiający określił przewidywane ilości nadawanych przesyłek przez okres obowiązywania umowy. Podane ilości przesyłek pocztowych zostały przyjęte przez Zamawiającego szacunkowo. Rzeczywista ilość przesyłek pocztowych będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość zamówienia nie przekroczy kwoty 370 000 zł brutto. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieokreślonych w Formularzu ofertowym, podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy. 23. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, z wyjątkami: a) przypadków, o których mowa w rozdz. XIX ust. 2 SIWZ, b) Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (opustowych) oferowanych przez Wykonawcę w toku realizowanej umowy, bez konieczności aneksowania umowy. Wówczas, o ewentualnym rabacie Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie. 24. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uznaje się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania. 25. Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo pocztowe, zaś w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 64.11.00.00-0, 64.11.20.00-4, 64.11.30.00-1.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 31.07.2014.

IV.2) LICZBA OTRZYMANÝCH OFERT: 1.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

POCZTA POLSKA S. A., ul. Stawki 2, 00-940 Warszawa, kraj/woj. mazowieckie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 300813,01 PLN.

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ
CENĄ**

Cena wybranej oferty: 291130,40

Oferta z najniższą ceną: 291130,40 / Oferta z najwyższą ceną: 291130,40

Waluta: PLN.

STAROSTA
Zdzisław Wrzałka