

Zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach

I. w § 7 litera k dodaje się szósty tiret w brzmieniu

„- Zespół ds. Informatyzacji Starostwa – „ZI””

II. w § 15

1) dodaje się ust. 25 w brzmieniu:

„25. Współpraca z Wydziałem Budownictwa w zakresie załatwiania spraw związanych z wydawaniem decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi wynikających z ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych (Dz. U. Nr 80, poz.721 z późn. zm.).

III. w § 24

1) w części I skreśla się ust. 25, a dotychczasowe ustępy od 26 do 30 otrzymują numerację od 25 do 29,

2) w części III :

a) ust.6 otrzymuje brzmienie:

„6.Gospodarowanie rzeczowymi składnikami majątkowymi Starostwa z wyłączeniem gospodarowania sprzętem informatycznym.”

b) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8.Prowadzenie ewidencji sprzętu stanowiącego wyposażenie Starostwa z wyłączeniem sprzętu informatycznego”

IV. w § 28 w części I

1) dodaje się ust. 88 w brzmieniu:

„88. Realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych (Dz. U. Nr 80, poz. 721 z późn. zm.), a w szczególności:

1) ustalaniem wysokości odszkodowania, o którym mowa w art. 12 ust. 4 wyżej cytowanej ustawy,

- 2) wydawaniem decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu ustanowionego na nieruchomości, i innych czynności, o których mowa w art. 19 wyżej cytowanej ustawy
- 3) ustanawianiem w drodze decyzji trwałego zarządu, o którym mowa w art.20 wyżej cytowanej ustawy,
- 4) ograniczaniem, w drodze decyzji korzystania z nieruchomości w sposób określony w art. 30 wyżej cytowanej ustawy,
- 5) nabywaniem w imieniu powiatu i na rzecz Skarbu Państwa, nieruchomości, w tym lokali mieszkalnych, poza pasami drogowymi w celu dokonania ich zamiany na nieruchomości położone w pasach drogowych lub wydzielania ich w tych pasach w postępowaniu scaleniowo – wymiennym,

V. w § 29 w części II :

- 1) ust. 41 otrzymuje brzmienie:

„41. Wydawaniem pozwoleń wodnoprawnych, jeżeli budowa drogi tego wymaga”.

- 2) dotychczasowe ustępy od numeru 41 do 143 otrzymują numery od 42 do 144.

VI. w § 31 w części I i II

- 1) dodaje się ust. 39 w brzmieniu:

„39. Realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych (Dz. U. Nr 80, poz.721 z późn. zm.), a w szczególności:

- 1) wydawanie decyzji o lokalizacji drogi,
- 2) obsługa Starosty w zakresie spraw związanych z egzekucją obowiązków wynikających z decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi,
- 3) wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę drogi oraz na przebudowę istniejących urządzeń infrastruktury technicznej,
- 4) wydawanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie drogi, a w uzasadnionych przypadkach wydawania decyzji na użytkowanie w odniesieniu do jezdni lub jej odcinka, na którym zakończono budowę.”

VII. w § 33 dodaje się część VI w brzmieniu:

„*VI. Zespół ds. Informatyzacji Starostwa*

Do podstawowego zakresu działania *Zespołu ds. Informatyzacji Starostwa* należy:

1. Administrowanie systemami operacyjnymi.
2. Administrowanie sieciami komputerowymi w tym serwerami i pozostałą aktywną infrastrukturą sieciową.
3. Administrowanie dostępem do sieci Internet oraz pocztą elektroniczną.
4. Administrowanie systemami dziedzinowymi np. System Informacji Prawnej LEX, system finansowo płacowy, system kadrowy i inne.
5. Administrowanie bazami danych, w tym: bazą ewidencji pojazdów, bazą ewidencji kierowców, bazą geodezyjną, bazą inwentarza komputerowego, mobilną bazą profili użytkowników.
6. Zarządzanie i obsługa w zakresie aplikacji dziedzinowych Starostwa Powiatowego w Kielcach.
7. Zapewnienie bezpieczeństwa infrastruktury sieciowej.
8. Zapewnienie bezpieczeństwa danych.
9. Zapewnienie bezpieczeństwa stanowisk komputerowych użytkowników.
10. Bezpieczne niszczenie nośników oraz urządzeń zawierających dane wrażliwe wycofane z przetwarzania np. niszczenie starych kopii bezpieczeństwa baz, niszczenie dysków twardych i pamięci flash mogących zawierać dane osobowe lub inne chronione informacje.
11. Kontrolowanie prawidłowości korzystania ze sprzętu i oprogramowania komputerowego przez pracowników Starostwa.
12. Kontrolowanie niebezpiecznych treści przetwarzanych przez użytkowników na punkcie styku sieci LAN z siecią Internet.
13. Tworzenie, udoskonalanie i kontrolowanie przestrzegania Polityki Bezpieczeństwa Teleinformatycznego oraz Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi Służącymi Do Przetwarzania Danych Osobowych w Starostwie Powiatowym w Kielcach.
14. Analiza potrzeb doposażenia w sprzęt komputerowy, oprogramowanie oraz inne elementy infrastruktury teleinformatycznej w Starostwie Powiatowym w Kielcach.
15. Prowadzenie i realizacja spraw związanych z zamówieniami publicznymi w zakresie usług IT firm trzecich, oprogramowania i sprzętu teleinformatycznego w zakresie:
 - a/ sporządzania prognoz oraz projektów planów zamówień publicznych zgodnie z regulaminem zamówień publicznych Starostwa Powiatowego w Kielcach oraz ustawą prawo zamówień publicznych,
 - b/ sporządzania opisów przedmiotu zamówienia,

c/ przygotowywania wniosków o zgodę na realizację zamówień z Budżetu Powiatu oraz innych funduszy,
d/uczestnictwa w pracach komisji przetargowych,
e/przygotowywania wyjaśnień i innych dokumentów na wniosek przewodniczącego komisji przetargowych w związku z protestami, zapytaniem wykonawców,
f/dokonywania oceny ofert pod kątem równoważności oferowanych dostaw, usług,
g/dokonywanie protokólnych odbiorów sprzętu i usług od dostawców.

16. Prowadzenie spraw w zakresie zarządzania i gospodarowania sprzętem komputerowym.
17. Prowadzenie ewidencji licencji, infrastruktury oraz pozostałego sprzętu komputerowego Starostwa Powiatowego w Kielcach w tym kart wyposażenia stanowisk pracy w sprzęt komputerowy i oprogramowanie.
18. Serwis sprzętu teleinformatycznego i oprogramowania.
19. Projektowanie systemów teleinformatycznych.
20. Uczestnictwo i koordynowanie działań w zewnętrznych projektach.
21. Rozpoznawanie, opiniowanie i wdrażanie nowych rozwiązań dla zgłaszanych potrzeb w zakresie IT.
22. Standaryzacja systemów informatycznych w urzędzie.
23. Prowadzenie wewnętrznych szkoleń z zakresu IT.
24. Obsługa licencji i oprogramowania.
25. Realizacja ustawowych obowiązków dot. IT nakładanych na urząd.
26. Pomoc w zakresie programowania Web związana z Internetowym serwisem Biuletynu Informacji Publicznej.
27. Prowadzenie spraw w zakresie informatycznym związanych z internetowym serwisem Powiatu Kieleckiego www.powiat.kielce.pl oraz z innymi serwisami internetowymi wykorzystywanymi przez Powiat Kielecki.
28. Przygotowywanie raportów, analiz oraz innych danych dot. informatyzacji niezbędnych do tworzenia sprawozdań, instrukcji, itp.
29. Koordynowanie zadań i prac informatycznych zleczanych na zewnątrz Starostwa firmom trzecim.
30. Obsługa aplikacji ESOD (elektroniczny system obiegu dokumentów) oraz zarządzanie serwerem ESOD (Linux Red Hat).”